



CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

Rua Dona Maria Belo, nº 1311, Centro / CEP: 62.540-000 - Amontada – CE

CNPJ Nº 06.582.555/0001-75 / CGF Nº 06.920.417-9

Fone: (88) 3636-1177 / Fax: (88) 3636-1414

Home page: www.camaraamontada.ce.gov.br

E-mail: cmamontada@gmail.com

ESTADO DO CEARÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

PRESIDENTE: MARCOS CAIO MAGALHÃES RODRIGUES

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, REFERENTE AO QUADRIMESTRE: MAIO, JUNHO, JULHO E AGOSTO/2025.

ORIGEM: SETOR DE CONTROLE INTERNO

ASSUNTO: RELATÓRIO QUADRIMESTRAL Nº 002/2025

RESPONSÁVEL: LÍVIA CARLA COUTO TELES

MATRÍCULA: 000015-9

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DO CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA REFERENTE A MAIO, JUNHO, JULHO E AGOSTO/2025.

INTRODUÇÃO

Nos termos do artigo 74 da Constituição Federal e art. 59 da Lei Complementar nº 101/2000, observando ainda as demais legislações e normas regulamentares aplicáveis, encaminho o Relatório Quadrimestral sobre a gestão das atividades realizadas nos meses de janeiro a abril de 2025, referente à Administração do Poder Legislativo de Amontada.

Responsável pelo Poder Legislativo no biênio de 2025/2026:

PRESIDENTE:	MARCOS CAIO MAGALHÃES RODRIGUES
-------------	---------------------------------

Controle Interno:

Lívia Carla Couto Teles, Servidora Efetiva, matrícula nº 000015-9, CPF nº 051.131.293-80, nomeada através da Portaria nº 005/2022, de 04/01/2022, para a função de Controladora da Câmara Municipal de Amontada.

Em linhas gerais, a função é verificar:

1. A legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
2. A fidelidade dos agentes da administração responsáveis pelos bens e valores públicos; e
3. O cumprimento do programa de trabalho do orçamento.

Assim, este Serviço de Controle atuou de forma preventiva através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações.

A seguir, estão descritas as principais ações desenvolvidas:

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA: LOA

GESTÃO DE PESSOAL

GESTÃO DO PATRIMÔNIO

GESTÃO DO ALMOXARIFADO

GESTÃO DOS REPASSES PELO EXECUTIVO

GESTÃO DAS COMPRAS

GESTÃO DA TESOURARIA E CONTABILIDADE

DIVERSOS

1 - DA GESTÃO FINANCEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL:

A Lei Orçamentária Anual nº 1.619/2024 de 22/11/2024 contém os programas e ações previstos na LDO para 2025, com referência à Unidade Câmara Municipal.

1.1 - Verificação do Orçamento compatível com os Limites Legais:

	ANUAL	MENSAL
DUODÉCIMO ANUAL FIXADO	R\$ 7.806.980,00	R\$ 650.581,67
DUODÉCIMO ANUAL REPASSADO	R\$ 6.687.352,44	R\$ 557.279,37

ORÇADO - PESSOAL P/ 2025 (70%)	R\$ 5.464.886,00	R\$ 455.407,17
ORÇADO - OUTRAS DESPESAS P/ 2025 (30%)	R\$ 2.342.094,00	R\$ 167.183,81

Após a apuração final das Receitas realizadas no exercício de 2024, conforme anexo 10 da Lei nº 4.320/64, houve uma redução no valor fixado anual no repasse do duodécimo no valor de R\$ 1.119.627,56, passando de R\$ 7.806.980,00 para R\$ 6.687.352,44 anual, a fim de atender o que determina o art. 29-A da CF/88, conforme Decreto Municipal nº 150/2025 de 06 de fevereiro de 2025.

1.2 - Repasses do Executivo para o Legislativo:

Mês	Data	Valor Recebido R\$
Maio/2025	19/05/2025	565.612,70
Junho/2025	18/06/2025	565.612,70
Julho/2025	18/07/2025	565.612,70
Agosto/2025	19/08/2025	565.612,70
TOTAL		2.262.450,80

1.3 - Eficiência e Eficácia da Gestão Financeira:

Balancete Financeiro			
Até Agosto de 2025			
Ingressos (R\$)		Dispêndios (R\$)	
Orçamentários	0,00	Orçamentários	6.258.284,61
Empenhada e a Pagar Processado	33.441,65	Restos a Pagar de 2024	3.015,95
Empenhada e a Pagar Não Processado	1.971.981,31	Devolução Duodécimo	0,00
Empréstimo Banco do Brasil	163.472,88	Empréstimo Banco do Brasil	163.472,88
Empréstimo Caixa	160.197,55	Empréstimo Caixa	160.197,55

FMSS	69.145,97	FMSS	69.145,97
INSS	169.628,15	INSS	147.705,84
IRRF - PF	214.771,92	IRRF - PF	189.399,45
IRRF - PJ	3.539,23	IRRF - PJ	3.069,91
ISS	107,25	ISS	107,25
Outras Restituições	0,00	Outras Restituições	0,00
Rentabilidade	16.622,69	Rentabilidade	0,00
Repasse Duodécimo	4.424.901,61	-	0,00
Salário Família	2.860,00	Salário Família	3.380,00
SINDSEP	995,17	SINDSEP	997,17
Salário Maternidade	6.766,02	Salário Maternidade	9.455,08
Saldo Bco .Exer. Anterior	5.384,70	Saldo de Bco. Exerc. Atual	235.586,44
Totais	7.243.816,10	Totais	7.243.816,10

1.4 - Cumprimento da Execução Orçamentária conforme LOA nº 1.619/2024 de 22/11/2024:

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO PARCIAL DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
ATIVIDADES/EXECUÇÃO PARCIAL DA LOA	REALIZAÇÃO			VALOR R\$			
	SIM	NÃO	PARCIAL	ORÇADO	SUPLEMENTADO	REDUZIDO	EXECUTADO
1.- Obras e Instalações		X		500.000,00	-	500.000,00	0,00
2.- Vencimentos e Vantagens Fixas			X	3.920.000,00	178.800,00	-	2.704.557,14
2.1.- Vereadores – Subsídios			X	-	-	-	1.178.077,35
2.2.- Servidores Efetivos – Vencimentos			X	-	-	-	623.276,91
2.3.- Servidores Comis.– Vencimentos			X	-	-	-	567.988,07
2.4.-Ass. Parlamentares - Vencimentos			X	-			335.214,81
3.- Outros Benef. Assist. Serv. e Militar		X		3.000,00	-	3.000,00	0,00
4.- Obrigações Patronais – INSS			X	628.000,00	-	217.700,00	218.040,38
5.- Obrigações Patronais - FMSS			X	275.000,00	-	56.400,00	148.416,86
6.- Outras Desp. Var. – Pessoal Civil		X		3.000,00	-	3.000,00	0,00
7.- Sentenças Judiciais		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
8.- Despesas de Exercícios Anteriores		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
9.- Contribuições			X	3.600,00	1.400,00	-	3.000,00
10.- Diárias – Civil			X	110.080,00	-	39.190,00	53.370,00
11.- Material de Consumo			X	250.000,00	-	50.000,00	93.548,94
12.- Passagens e Desp. Locomoção			X	90.000,00	-	31.404,50	50.530,00
13.- Serviços de Consultoria			X	148.000,00	50.000,00	6.000,00	125.986,78
14.- Outros Serv.de Terc. Pes. Física		X		50.000,00	-	47.000,00	2.145,00
15.- Outros Serv. de Terc. Pes. Jurídica			X	1.300.000,00	45.000,00	234.727,56	666.608,41
16.- Serv. tecnologia Infor./comun. – PJ			X	240.000,00	-	-	152.608,19
17.- Obrigações Trib. e Contributivas			X	5.000,00	-	3.700,00	640,04
18.- Pensões Especiais			X	39.700,00	-	10.800,00	19.238,40
19.- Despesas de Exer. Anteriores			X	2.000,00	-	909,91	1.090,09
20.- Indenizações e Restituições		X		3.000,00	-	3.000,00	0,00
21.- Outros Serv. de Terc. Pes. Jurídica			X	3.600,00	600,00	-	1.776,42
22.- Equipamentos e Mat. Permanente			X	200.000,00	-	155.595,59	11.305,00

23.- Contratação por tempo determinado		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
24.- Indenizações e restituições trabalhistas		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
25.- Ress. de despesa de pessoal requisitado		X		8.000,00	-	8.000,00	0,00
26.- Obrigações pat. Prest. De serviços		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
TOTAL				7.806.980,00	275.800,00	1.395.427,56	4.252.861,65

1.5 - Relatório de Gestão Fiscal 1º Quadrimestre de 2025:

Relatório de Gestão Fiscal 1º Quadrimestre de 2025:	R\$	% s/ RCL ajustada
Receita Corrente Líquida Ajustada	227.441.748,95	100 %
Despesa Bruta com Pessoal		-
Despesa não computada		-
Despesa total c/ pessoal	4.010.597,96	1,76 %
Limite Máximo	13.646.504,94	6,00 %
Limite Prudencial	12.964.179,69	5,70 %
Limite de Alerta	12.281.854,45	5,40 %

Obs.: o Relatório de Gestão Fiscal do 2º Quadrimestre de 2025, somente estará disponível para publicação em 30/09/2025, devendo constar no 3º Relatório Quadrimestral do Controle Interno em 2025.

1.6 - Execuções Orçamentárias no Período:

Mês	Despesa Empenhada R\$	Despesa Liquidada R\$	Despesa Paga R\$	Anulações de Empenhos R\$	Empenhada e a Pagar R\$
Maio/2025	164.740,83	547.701,98	577.391,38	5.256,17	142.080,27
Junho/2025	396.732,73	646.395,47	647.461,07	77.356,85	385.868,67
Julho/2025	842.290,01	526.919,65	526.156,41	99.211,59	775.745,08
Agosto/2025	79.498,04		530.274,37	35.234,31	62.834,47
TOTAIS	1.483.261,61	2.251.026,77	2.281.283,23	217.058,92	1.366.528,49

1.7 - Alterações Orçamentárias:

No segundo quadrimestre não houve Crédito Especial.

No segundo quadrimestre não houve Crédito Extraordinário.

No segundo quadrimestre não houve suplementação de dotações orçamentárias.

No segundo quadrimestre houve uma redução no valor anual fixado para repasse do duodécimo, no valor de R\$ 1.119.627,56.

1.8 - Adiantamentos Concedidos:

Não há adiantamentos na Câmara Municipal de Amontada.

1.9 – Despesas Impróprias:

Em análise aos empenhos, não foram encontradas despesas impróprias. Todas as despesas são compatíveis com a manutenção das atividades da Câmara Municipal de Amontada.

1.10 – Conferências dos Empenhos quanto à Liquidação e Pagamento:

Todos os empenhos foram realizados, liquidados e pagos, conforme normas vigentes. Os pagamentos foram devidamente comprovados através da emissão de transferências entre contas e/ou cheques, este último sempre nominal ao credor.

1.11 – Devolução de Rentabilidade de Aplicação Financeira:

Não houve devolução do saldo da rentabilidade de aplicação financeira BB RF Simp Solidez do Banco do Brasil, no 2º quadrimestre de 2025.

1.12 – Não houve cancelamento de lançamento indevido.

2 – GESTÃO DO PATRIMÔNIO:

Responsável pelo Controle de Patrimônio em 2025:

CRISTIANE TABOSA DE MELO ALVES, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Administrativos, CPF: 004.893.743-60, matrícula Nº 0000221, designada através da Portaria 007/2022 de 04 de janeiro de 2022, alterada pela Portaria nº 136/2023, de 03/07/2023.

2.1 – Bens Patrimoniais:

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS ADQUIRIDOS NO PERÍODO					
Mês	Data Aquisição	Nº Placa de tombo	Descrição do Bem	Localização	Valor R\$
Maio	NÃO HOUVE AQUISIÇÃO DE BENS NO MÊS DE MAIO/2025				
Junho	NÃO HOUVE AQUISIÇÃO DE BENS NO MÊS DE JUNHO/2025				
Julho	NÃO HOUVE AQUISIÇÃO DE BENS NO MÊS DE JULHO/2025				
Agosto	04/08/2025	743	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Cor.Administrativ o	285,00
		744	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Cor.Administrativ o	285,00
		745	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Cor.Administrativ o	285,00
		746	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Recepção	285,00
		747	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Setor de Garagem	285,00
		748	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Corredor Anexo	285,00
		749	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Corredor Anexo	285,00

		750	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Plenário	285,00
		751	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Plenário	285,00
		752	Extintor de Incêndio Pó ABC – 6kg	Balcão Cidadão	285,00
Total de Agosto/2025					2.850,00
Total das Aquisições no Quadrimestre					2.850,00

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS INCORPORADOS NO PERÍODO					
Mês	Data Aquisição	Nº Placa de tombo	Descrição	Localização	Valor R\$
Maio/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS DE MAIO		
Junho/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS DE JUNHO		
Julho/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS D JULHO		
Agosto/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS DE AGOSTO		
Total das Incorporações no Quadrimestre					0,00

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS BAIXADOS NO PERÍODO				
Mês	Data da baixa	Nº Placa de Tombo	Descrição	Valor líquido contábil em R\$
Maio/2025	19/05/2025	041	TELEFONE	0,65
		291	TELEFONE	8,34
		292	TELEFONE	8,34
		198	CPU	6,06
		541	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP LASERJET	4.299,95
		8946	CADEIRA DE AÇO ACOLCHOADAC/BRAÇO	6,34
Junho/2025			SEM MOVIMENTO EM JUNHO	-
Julho/2025	-	-	SEM MOVIMENTO EM JULHO	-
Agosto/2025	-	-	SEM MOVIMENTO EM AGOSTO	-

MOVIMENTAÇÃO DE DEPRECIÇÃO DOS BENS PATRIMONIAIS NO PERÍODO			
Mês	Móveis R\$	Imóveis R\$	Valor Total R\$
Maio/2025	7.057,66	11.648,49	18.706,15
Junho/2025	7.059,77	11.648,49	18.708,26
Julho/2025	7.017,34	11.648,49	18.665,83
Agosto/2025	6.666,34	11.648,49	18.314,83
TOTAIS R\$	27.801,11	46.593,96	74.395,07

O patrimônio possui registro dos bens que permite sua rápida localização. A depreciação dos bens móveis e imóveis é feita mensalmente.

3 – Gestão de Pessoal:

3.1 – Constam em Folha de Pagamento no Período:

FUNÇÃO	MESES			
	Maio	Junho	Julho	Agosto
Vereadores	13	13	13	13
Servidores em comissão	21	21	21	20
Assessores Parlamentares	26	26	26	26

Servidores efetivos	18	18	18	18
Servidores cedidos pela Prefeitura Municipal	03	02	02	02
Servidores cedidos a outros órgãos	02	02	02	02
Servidores comissionados em gozo de férias	03	00	03	00
Servidores efetivos em gozo de férias	02	03	08	00
Assessores parlamentares em gozo de férias	00	00	06	00
Servidoras em licença maternidade	01	01	01	01
Servidores em licença sem remuneração	00	00	00	00
Servidores em licença com auxílio-doença	00	00	00	00
Exoneração de comissionados	00	00	00	00
Exoneração de assessores parlamentares	00	03	02	00
Pensionista	01	01	01	01

3.2 - Servidores cedidos a outros órgãos:

NOME DO SERVIDOR	PORTARIA/ OFÍCIO	DATA PORTARIA/OFÍCIO	LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO
Evanélia Barbosa dos Santos Monteiro	Ofício 220/2017	29/09/2017	Décima Sétima Zona Eleitoral do Ceará
Francisco Edinaldo Gonçalves Nascimento	Portaria 017/2017	18/01/2017	Promotoria de Justiça da Comarca de Amontada

3.3 – Férias dos Servidores Comissionados:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Graziely Brito Magalhães	05/05/2025 a 03/06/2025	-	Regular
Mário César de Sousa Costa	05/05/2025 a 03/06/2025	-	Regular
Davi Melgaço Nogueira	05/05/2025 a 03/06/2025	-	Regular
Amicemil Alves de Oliveira	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Maria Jocleia Batista Paixão	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Nayra Kelly Gomes dos Santos	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular

3.4 – Férias dos Servidores Efetivos:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Elizeuda Ferreira Magalhães	05/05/2025 a 03/06/2025	-	Regular
Marcílio Teixeira Alves	05/05/2025 a 03/06/2025	-	Regular
Richard Rooney da Silva Araújo	02/06/2025 a 01/07/2025	-	Regular
Antonio Marcelo da Rocha	02/06/2025 a 01/07/2025	-	Regular
Fco. Edinaldo Gonçalves do Nascimento	02/06/2025 a 01/07/2025	-	Regular
Carlos Antonio Rodrigues	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Cristiane Tabosa de Melo Alves	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Gustavo Bezerra Guabiraba	01/07/2025 a 15/07/2025	15 dias	Regular
Lino Queiroz de Barros Júnior	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Maria Evanelice Barbosa dos Santos	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Maria Ita Santos Vicente	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Marilene Pinto Madeira	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Patrícia Alves Teixeira	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular

3.3 – Férias dos Assessores Parlamentares:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Edvaldo Araújo de Meneses Filho	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
José Kauã Lima de Sousa	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
José Weyvson Coelho Negreiros	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Joyce Ferreira Albino dos Santos	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Maria Aurineuda da Silva	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular
Paulo Ribeiro Siqueira	01/07/2025 a 30/07/2025	-	Regular

3.5 – Férias dos Vereadores:

Vereador	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
	SEM MOVIMENTO		

3.6 – Férias de Servidores Cedidos pela Prefeitura Municipal de Amontada:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
	SEM MOVIMENTO		

3.7 – Exonerações de Assessores Parlamentares no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Exoneração	Portaria
William dos Santos Duarte	Assessor Parlamentar - DAS - 3	02/06/2025	127/2025
Silas Porfirio de Paula	Assessor Parlamentar - DAS - 3	02/06/2025	128/2025
Carlos Andrei Vieira da Silva	Assessor Parlamentar - DAS - 3	03/06/2025	140/2025
Yuri Freitas Medeiros	Assessor Parlamentar - DAS - 3	01/07/2025	161/2025
Robert Wilker Ribeiro	Assessor Parlamentar - DAS - 3	30/07/2025	164/2025

3.8 – Nomeações de Assessores Parlamentares no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Nomeação	Portaria
Maria Diana Moraes Albino	Assessor Parlamentar - DAS 3	02/05/2025	112/2025
Jailson Rodrigues da Silva	Assessor Parlamentar - DAS 3	02/05/2025	113/2025
Carlos Manoel Cacao Rodrigues	Assessor Parlamentar - DAS 3	02/05/2025	114/2025
Wellen Dávila Barbosa Martins	Assessor Parlamentar - DAS 3	02/05/2025	115/2025
Antonio Jakson Coelho de Sousa	Assessor Parlamentar - DAS 3	03/06/2025	138/2025
Robert Wilker Ribeiro	Assessor Parlamentar - DAS 3	03/06/2025	139/2025
Diego Wesley Nunes de Oliveira	Assessor Parlamentar - DAS 3	03/06/2025	141/2025
João Paulo Lopes de Sousa	Assessor Parlamentar - DAS 3	01/07/2025	162/2025
Cristian de Sousa Teles	Assessor Parlamentar - DAS 3	01/08/2025	174/2025

3.9 – Exonerações de Servidores Comissionados no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Exoneração	Portaria
	SEM MOVIMENTO		

3.10 – Nomeações de Servidores Comissionados no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Nomeação	Portaria
Lara Letícia Lopes da Silva	Assessor de Suporte Legislativo DAS 3	02/05/2025	121/2025

3.11 – Afastamento de Vereadores no período:

Nome do Vereador	Cargo/Função	Data afastamento
	Vereador	
	SEM MOVIMENTO	

3.12 - Convocação no período:

Nome do Vereador	Cargo/Função	Data da convocação
	Vereador	
	SEM MOVIMENTO	

3.13 - Afastamentos através de licenças no período:

NOME	DATA AFASTAMENTO	MOTIVO AFASTAMENTO	RETORNO
Áila Mikaelly de O. Albuquerque	16/05/2025	Licença Maternidade	11/11/2025

3.14 - Atendimento a Emenda Constitucional nº 025, de Fevereiro de 2000 (70% da Folha de Pagamento):

Maio/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2025 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 57.501,02	10,17
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 63.997,14	11,31
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$ 47.245,12	8,35
Folha 13º Salário Servidores Efetivos	R\$ 19.226,09	3,40
Férias + 1/3 férias Vereadores	R\$ -	
Férias + 1/3 férias Servidores Comissionados	R\$ 9.661,73	1,71
Férias + 1/3 férias Servidores Efetivos	R\$ 7.652,19	1,35
Férias + 1/3 férias Ass. Parlamentares	R\$ -	
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 340.873,29	R\$ 60,27

Junho/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2025 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 63.446,15	11,22
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 61.383,16	10,85
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$ 47.487,42	8,40
Folha 13º Salário Vereadores	R\$ 66.491,25	11,76
Folha 13º Salário Comissionados	R\$ 31.743,98	5,61
Folha 13º Salário Servidores Efetivos	R\$ 2.526,00	0,45
Folha 13º Salário Assessores Parlamentares	R\$ 19.155,49	3,39
Férias + 1/3 férias Vereadores	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Servidores Comissionados	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Servidores Efetivos	R\$ 11.204,16	1,98
Férias + 1/3 férias Ass. Parlamentares	R\$ 1.231,23	0,22

TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$	440.258,84	77,84
--------------------------------	------------	-------------------	--------------

Obs: os valores de dispêndios com folha de pagamento dos Servidores e Vereadores, relativos ao mês de junho de 2025, considerando o repasse mensal do duodécimo, alcançou o percentual de 77,84 % em virtude de pagamento da primeira parcela do 13º salário aos Servidores Comissionados, Assessores Parlamentares e Vereadores.

Julho/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2025 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 53.306,32	9,42
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 34.269,20	6,06
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$ 37.049,05	6,55
Folha 13º Salário Vereadores	R\$ -	-
Folha 13º Salário Comissionados	R\$ -	-
Folha 13º Salário Servidores Efetivos	R\$ 6.789,14	1,20
Folha 13º Salário Assessores Parlamentares	R\$ 451,64	0,08
Férias + 1/3 férias Vereadores	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Servidores Comissionados	R\$ 13.519,77	2,39
Férias + 1/3 férias Servidores Efetivos	R\$ 44.739,54	7,91
Férias + 1/3 férias Ass. Parlamentares	R\$ 14.536,98	2,57
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 340.251,64	60,16

Agosto/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2024 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 63.446,15	11,22
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 70.169,52	12,41
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$ 47.245,12	8,35
Folha 13º Salário Efetivos	R\$ 3.472,12	0,61
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 319.922,91	R\$ 56,56

***Análise da despesa:** os valores de dispêndios com folha de pagamento dos servidores, relativos ao 2º QUADRIMESTRE de 2025, considerando o repasse mensal do duodécimo, foram cumpridos pelo Poder Legislativo, obedecendo ao estabelecido no Art. 29-A, §1º, da Constituição Federal, acrescido pela Emenda Constitucional nº 25, de 14/02/2000.

3.15 - Composição das Despesas Pagas a Título de Obrigações Patronais e Consignações:

VALORES REPASSADOS AO INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS				
Mês	Consignação Vereadores / Comissionados /	Parte Patronal	Total das Obrigações Pagas	Situação

	Prestadores de Serviços			
Maio/2025	21.614,97	31.678,81	53.293,78	Regular
Junho/2025	22.178,06	32.499,73	54.677,79	Regular
Julho/2025	22.048,36	32.235,07	54.283,43	Regular
Agosto/2025	22.749,05	33.056,35	55.805,40	Regular
TOTAL	88.590,44	129.469,96	218.060,40	Regular

VALORES REPASSADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL - AMONTADAPREV				
Mês	Consignação Servidor Efetivo	Parte Patronal	Total das Obrigações Pagas	Situação
Maio/2025	7.886,99	16.928,86	24.815,85	Regular
13º Maio	278,61	549,66	828,27	Regular
Junho/2025	7.720,83	16.572,19	24.293,02	Regular
13º Junho	353,64	759,06	1.112,70	Regular
Julho/2025	9.136,04	19.609,84	28.745,88	Regular
13º Julho	950,48	2.040,14	2.990,62	Regular
Agosto/2025	7.382,35	15.845,65	23.228,00	Regular
13º Agosto	486,10	1.043,38	1.529,48	Regular
TOTAL	34.195,04	73.348,78	107.543,82	Regular

As contribuições previdenciárias (AmontadaPrev e INSS) estão sendo recolhidas dentro do mês em que são feitos os pagamentos das folhas de Servidores Efetivos, Comissionados e Vereadores. Havendo impossibilidade do recolhimento dentro do mês, o mesmo é realizado no início do mês subsequente.

3.16 - Pensão Vitalícia:

NOME	Valor Mensal	Valor Quadrimestral	Fundamentação
Astrogilda Alves Jacinto	R\$ 2.404,80	R\$ 9.619,20	Lei Municipal 040/88 de 07/03/1988

3.17 – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS:

Todos os servidores são estatutários, não existindo recolhimento ao FGTS.

3.18 – Frequência dos Funcionários:

É registrado em Ponto Eletrônico.

3.19 – Despesas com Diárias:

A concessão de diárias especiais é disciplinada através da Resolução nº 001/2014, de 12/05/2014, que concede Diária Especial a Vereador que resida comprovadamente na zona rural, em distrito distante da sede, em face aos gastos com transporte e alimentação nos dias de comparecimento às Sessões Ordinárias realizadas no Plenário da Câmara Municipal de Amontada.

A concessão de diárias de viagens é disciplinada através da Resolução nº 002/2009, de 07/01/2009, que concede diárias para cobertura das despesas de viagens do Presidente da Câmara, Vereadores e Servidores do Poder Legislativo, que, a serviço, afastem-se da sede do Município de Amontada em caráter eventual ou transitório, para outro ponto do território nacional ou para o exterior.

3.19.1 - Demonstrativo de gastos com diárias no 2º quadrimestre/2025:

MÊS	DIÁRIAS DE VIAGENS EM R\$	DIÁRIAS ESPECIAIS EM R\$	TOTAL GASTO C/ DIÁRIAS EM R\$
Maio/2025	0,00	4.320,00	4.320,00
Junho/2025	0,00	5.160,00	5.160,00
Julho/2025	0,00	0,00	0,00
Agosto/2025	0,00	4.200,00	4.500,00
TOTAL	0,00	13.680,00	13.680,00

4 - COMPRAS DE BENS PERMANENTES E DE CONSUMO:

Servidores designados para a realização do Controle Interno da Câmara Municipal de Amontada:

Sra. **Maria Evanelice Barbosa dos Santos**, Matrícula nº 0000183, responsável pelo Controle de Almoxarifado, designada através da Portaria nº 050/2024, de 01/03/2024.

Sra. **Maria Gecilane Melo Machado**, Matrícula 0000337, responsável pelo Controle de Combustível, designada através da Portaria nº 094/2022, de 02/05/2022, alterada pela Portaria nº 147/2023, de 03/07/2023, novamente alterada pela Portaria nº 080/2025, de 01/04/2025.

Sra. **Marilene Pinto Madeira**, Matrícula 0000370, responsável pelo Controle do Uso da Frota e Viagens, designada através da Portaria nº 149/2023, de 03/07/2023.

Sra. **Maria Ita Santos Vicente**, Matrícula nº 0000280, responsável pela Área de Compras, designada através da Portaria nº 049/2024, de 01/03/2024.

4.1 - Foram adquiridos materiais de consumo e expediente, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
MAIO/2025			
07/05/2025	435	FRANCISCO FÁBIO DA SILVA BARBOSA	7.999,00
15/05/2025	609	ANTONIO MAGNO DOS SANTOS - ME	446,40
21/05/2025	692	J G MARQUES - ME	360,00
	693	J G MARQUES - ME	414,60
	695	J G MARQUES - ME	1.640,00
	696	J G MARQUES - ME	1.733,00
	697	J G MARQUES - ME	1.773,91
TOTAL DE MAIO			14.366,91
JUNHO/2025			

		SEM MOVIMENTO EM JUNHO	0,00
		TOTAL DE JUNHO	0,00
		JULHO/2025	
		SEM MOVIMENTO EM JULHO	0,00
		TOTAL DE JULHO	0,00
		AGOSTO/2025	
04/08/2025	301	L.G.L. SERVIÇOS E COMÉRCIO	1.400,00
13/08/2025	826	J G MARQUES – ME -> MQS COMSERV LTDA.	835,40
	827	J G MARQUES – ME -> MQS COMSERV LTDA.	970,65
	828	J G MARQUES – ME -> MQS COMSERV LTDA.	650,00
	829	J G MARQUES – ME -> MQS COMSERV LTDA.	3.385,74
	830	J G MARQUES – ME -> MQS COMSERV LTDA.	1.726,94
18/08/2025	657	ANTONIO MAGNO DOS SANTOS - ME	558,00
		TOTAL DE AGOSTO	9.526,73
		TOTAL DO QUADRIMESTRE	23.893,64

4.2 – Foi adquirido combustível tipo gasolina comum, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
30/05/2025	307	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.	6.689,83
30/06/2025	314	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.	9.715,97
30/07/2025	324	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA	8.122,00
29/08/2025	329	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA	9.411,68
		TOTAL DO QUADRIMESTRE	33.939,48

4.3 – Controle de Combustível:

A liberação de combustível para abastecimento dos veículos de propriedade da Câmara Municipal decorreu de um Processo Licitatório, através do Pregão Presencial nº 005/2023 SRP e Contrato Nº 001/2025.

No dia 09/01/2025 foi realizado o 1º Termo Aditivo de acréscimo do valor unitário, o qual foi usado até 25/06/2025.

A partir de 26/06/2025 a liberação de combustível decorreu de um Processo Licitatório, devendo os abastecimentos dos veículos obedecerem a um controle de requisições e emissão de um Mapa de Controle de Combustível, autorizados pela autoridade competente e devidamente assinados pelo motorista e fornecedor.

4.4 – Contratação de serviços e/ou aquisição de materiais para manutenção preventiva e corretiva do veículo Chevrolet SPIN, de placas SBR8A51, de propriedade da Câmara Municipal.

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO/SERVIÇO R\$
		MAIO/2025	
		SEM MOVIMENTO	0,00

		TOTAL DE MAIO	0,00
JUNHO/2025			
04/06/2025	45390	Mucuripe Veículos	653,40
	74418	Mucuripe Veículos	566,32
30/06/2025	552161	Mucuripe Veículos	511,64
	552167	Mucuripe Veículos	70,04
	136391	Mucuripe Veículos	330,00
	136394	Mucuripe Veículos	638,00
TOTAL DE JUNHO			2.769,40
JULHO/2025			
22/07/2025	885	José Charles Barros da Silva	600,00
TOTAL DE JULHO			600,00
AGOSTO/2025			
12/08/2025	554361	Mucuripe Veículos	690,56
	554382	Mucuripe Veículos	655,23
	137095	Mucuripe Veículos	330,00
	137102	Mucuripe Veículos	637,00
19/08/2025	14217	TL Comércio de Peças e Acessórios	740,00
TOTAL DE AGOSTO			3.052,79
TOTAL DO QUADRIMESTRE			6.422,19

A Câmara Municipal possui controle de almoxarifado, sendo o mesmo executado por uma funcionária, registrando as entradas e saídas de mercadorias com emissão de requisições e outros relatórios.

5 – Licitações e Contratos:

Agente e Comissão de Contratação – Portaria 056/2025 de 06 de março de 2025:

Agente de Contratação: Patrícia Alves Teixeira

Membros da Comissão de Contratação:

Presidente: Elizeuda Ferreira Magalhães

Membro: Marcílio Teixeira Alves

Membro: Maria Evanelice Barbosa Dos Santos

5.1 – Licitações/Dispensas realizadas no período de maio/2025 a agosto/2025:

Tipo	Contratada	Objeto	Valor R\$	Nº Contrato	Data Contrato
DE Nº 009/2025 (Transparência)	A.C.R. CAJADO CONTABILIDADE - ME	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA NAS AÇÕES REFERENTES À TRANSPARÊNCIA PÚBLICA DOS ATOS ADMINISTRATIVOS, INCLUINDO O DIAGNÓSTICO INICIAL DO NÍVEL DE TRANSPARÊNCIA INSTITUCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA - CE.	32.760,00	016/2025	12/05/2025
DE Nº 010/2025 (Manutenção Ar condicionado)	G. VASCONCELOS NETO LTDA - EPP	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, INSTALAÇÃO, LIMPEZA E RECARGA DE GÁS DE SISTEMAS DE AR-CONDICIONADO, PARA ATENDER AS	23.320,00	017/2025	14/05/2025

		DEMANDAS DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE AMONTADA.			
PE Nº 002/2025 (Combustível)	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, PARA A FROTA DE VEÍCULOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE.	58.000,18	020/2025	26/06/2025
DE Nº 012/2025 (Acompanhamento Plano Cargos e Carreiras)	MILLENIUM CONSULTORIA, ASSESSORIA CONTÁBIL E SERVIÇOS LTDA – ME.	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA, ENVOLVENDO ATIVIDADES DE IMPLEMENTAÇÃO, SUPORTE E ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE CARGOS E CARREIRAS DOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.	40.800,00	021/2025	24/07/2025
DE Nº 011/2025 (Material Permanente – Lote 01)	PUBLIC SHOP ELETRO ELETRÔNICOS LTDA. - ME	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.	17.877,00	022/2025	25/07/2025
DE Nº 011/2025 (Material Permanente – Lote 02)	DOIS K COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.	3.300,00	023/2025	25/07/2025
DE Nº 013/2025 (Material Permanente – Item 02)	COMPLEMENTARE COM. E SERV. INTEGRADOS LTDA. – ME.	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.	1.079,51	024/2025	25/08/2025
DE Nº 013/2025 (Material Permanente – Itens 04 e 06)	SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA. – ME.	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA	6.598,18	025/2025	25/08/2025
DE Nº 013/2025 (Material Permanente – Item 05)	COMERCIAL VANGUARDEIRA LTDA. - EPP	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA	1.584,72	026/2025	25/08/2025

Os Processos Licitatórios/Dispensas referentes ao 2º quadrimestre encontram-se devidamente numerados, autuados e protocolados, sendo conferidos e acompanhados pela Consultoria contratada.

5.2 – Contratos celebrados no período:

Contrato nº	016/2025	Data Assinatura.	12/05/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	A.C.R. CAJADO CONTABILIDADE - ME				
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA NAS AÇÕES REFERENTES À TRANSPARÊNCIA PÚBLICA DOS ATOS ADMINISTRATIVOS, INCLUINDO O DIAGNÓSTICO INICIAL DO NÍVEL DE TRANSPARÊNCIA INSTITUCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA - CE.				
Valor total R\$	32.760,00 (Trinta e dois mil, setecentos e sessenta reais)				

Contrato nº	017/2025	Data Assinatura.	14/05/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	G. VASCONCELOS NETO LTDA - EPP				
Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, INSTALAÇÃO, LIMPEZA E RECARGA DE GÁS DE SISTEMAS DE AR-CONDICIONADO, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	23.320,00 (Vinte e três mil, trezentos e vinte reais)				

Contrato nº	020/2025	Data Assinatura.	26/06/2025	Vigência	31/12/2025
--------------------	----------	-------------------------	------------	-----------------	------------

CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

Rua Dona Maria Belo, nº 1311, Centro / CEP: 62.540-000 - Amontada – CE

CNPJ Nº 06.582.555/0001-75 / CGF Nº 06.920.417-9

Fone: (88) 3636-1177 / Fax: (88) 3636-1414

Home page: www.camaraaamontada.ce.gov.br

E-mail: cmamontada@gmail.com

Contratada	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.
Objeto	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, PARA A FROTA DE VEÍCULOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, REF. AO PE Nº 002/2025 – SRP.
Valor total R\$	58.000,18 (Cinquenta e oito mil reais e dezoito centavos).

Contrato nº	021/2025	Data Assinatura.	24/07/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	MILLENIUM CONSULTORIA, ASSESSORIA CONTÁBIL E SERVIÇOS LTDA. - ME				
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA, ENVOLVENDO ATIVIDADES DE IMPLEMENTAÇÃO, SUPORTE E ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE CARGOS E CARREIRAS DOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, DECORRENTE DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2025 E CONTRATO Nº 021/2025.				
Valor total R\$	40.800,00 (Quarenta mil e oitocentos reais)				

Contrato nº	022/2025	Data Assinatura.	25/07/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	PUBLIC SHOP ELETRO ELETRÔNICOS LTDA - ME				
Objeto	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, DECORRENTE DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 011/2025 E CONTRATO Nº 022/2025.				
Valor total R\$	17.877,00 (Dezessete mil, oitocentos e setenta e sete reais)				

Contrato nº	023/2025	Data Assinatura.	25/07/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	DOIS K COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA. - EPP				
Objeto	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, DECORRENTE DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 011/2025 E CONTRATO Nº 023/2025.				
Valor total R\$	3.300,00 (Três mil e trezentos reais)				

Contrato nº	024/2025	Data Assinatura.	25/08/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	COMPLEMENTARE COM. E SERV. INTEGRADOS LTDA. - ME				
Objeto	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA				
Valor total R\$	1.079,51 (Um mil, setenta e nove reais e cinquenta e um centavos).				

Contrato nº	025/2025	Data Assinatura.	25/08/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA - ME				
Objeto	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	6.598,18 (Seis mil, quinhentos e noventa e oito reais e dezoito centavos)				

Contrato nº	026/2025	Data Assinatura.	25/08/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	COMERCIAL VANGUARDEIRA LTDA. - EPP				
Objeto	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA				
Valor total R\$	1.584,72 (Um mil, quinhentos e oitenta e quatro reais e setenta e dois centavos).				

5.3 – Cumprimento dos Contratos:

Todos os contratos estão sendo acompanhados pela Sra. **Ladya Larissa Lopes de Almeida**, CPF: 034.724.583-80, designada para exercer a função de **Fiscal de Contratos de Prestação de Serviços**, através da Portaria nº 053/2024, de 01/03/2024; e pelo Sr. **Richard Rooney da Silva Araújo**, CPF: 057.622.923-71, designado para exercer a função de **Fiscal de Contratos de Aquisição de Mercadorias e Bens**, através da Portaria nº 054/2024, de 01/03/2024.

5.4 – Aditivos no período:

Contrato nº	006/2022	Data Assinatura.	01/07/2025	Vigência	30/04/2026
Contratada	CONTACT – CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA.				
Objeto	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA GESTÃO DE DEPARTAMENTO DE PESSOAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	61.791,00 (Sessenta e um mil, setecentos e noventa e um reais)				

Contrato nº	016/2022	Data Assinatura.	01/08/2025	Vigência	01/08/2026
Contratada	CONTACT – CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA.				
Objeto	QUARTO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 016/2022 PARA A CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTINUADOS DE CONTABILIDADE PÚBLICA, NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	108.666,84 (Cento e oito mil, seiscentos e sessenta e seis reais e oitenta e quatro centavos)				

Contrato nº	009/2023	Data Assinatura.	29/08/2025	Vigência	30/06/2026
Contratada	ASP – AUTOMAÇÃO SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA				
Objeto	TERCEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 009/2023, PARA A CONTRATAÇÃO DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE FOLHA DE PAGAMENTO JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	6.500,00 (Seis mil e quinhentos reais)				

Contrato nº	010/2023	Data Assinatura.	29/08/2025	Vigência	30/06/2026
Contratada	FIX CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA.				
Objeto	TERCEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 010/2023, PARA A CONTRATAÇÃO DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE ACESSO REMOTO JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	6.500,00 (Seis mil e quinhentos reais)				

Contrato nº	008/2023	Data Assinatura.	29/08/2025	Vigência	30/06/2026
Contratada	S & S INFORMÁTICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNICIPAL LTDA.				
Objeto	QUARTO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 008/2023, PARA A CONTRATAÇÃO DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	44.375,00 (Quarenta e quatro mil, trezentos e setenta e cinco reais).				

6 - Tesouraria e Contabilidade:

6.1- Conciliações Bancárias (Banco: Banco do Brasil, Ag: 4159-9 - C/C: 7457-8):

Mês	Saldos em R\$		RENDIMENTO APLIC. FINANCEIRA	SALDO BANCÁRIO CONCILIADO EM R\$
	BANCO R\$	CRÉDITO/DÉBITO		
Maio/2025	213.598,03	2.268,38	3.098,43	211.329,65
Junho/2025	155.709,83	0,00	1.948,90	155.709,83
Julho/2025	174.733,46	2.268,38	2.609,73	172.465,08
Agosto/2025	237.854,82	2.268,38	2.767,98	235.586,44

Não foram encontradas irregularidades nas conciliações. Verifica-se a ordem e a aplicação financeira dos recursos disponíveis. O saldo financeiro da conciliação bancária foi checado com o balancete financeiro mensal.

6.2 – Recolhimento das consignações de INSS, IRRF PF, IRRF PJ, ISS, FMSS, Empréstimos Caixa Econômica Federal, Empréstimo Banco do Brasil e Sindsep.

Movimentação das Consignações			
Posição até agosto/2025			
Receitas (R\$)		Despesas (R\$)	
Consignações de INSS	169.628,15	Consignações de INSS	147.705,84
Consignações de IRRF – PF	214.771,92	Consignações de IRRF – PF	189.399,45
Consignações de IRRF – PJ	3.539,23	Consignações de IRRF – PJ	3.069,91
Consignações de ISS	107,25	Consignações de ISS	107,25
Contribuição Sindsep	995,17	Contribuição Sindsep	995,17
Empréstimo Caixa	160.197,55	Empréstimo Caixa	160.197,55
Empréstimo Banco do Brasil	163.472,88	Empréstimo Banco do Brasil	163.472,88
FMSS	69.145,97	FMSS	69.145,97
TOTAL R\$	781.858,12	TOTAL R\$	734.094,02

6.3 – Resumo das atividades realizadas:

Atividade Realizada	Sim	Não	Justificativa se necessário
Os pagamentos são feitos exclusivamente, em cheques e/ou ordem bancária?	x		Vem adotando o depósito on-line em conta e reduzindo a emissão de cheques.
Os pagamentos são feitos obedecendo à ordem cronológica, previamente estabelecida?	x		
Os pagamentos por meio eletrônico são devidamente comprovados?	x		Os comprovantes são arquivados nos processos de despesa.
A conciliação bancária é feita mensalmente, assinada pelo Contador, Presidente e Tesoureiro?	x		
Os recursos financeiros destinados a Câmara Municipal são contabilizados como Transferência Financeira?	x		
Os documentos da despesa são arquivados no processo de empenho?	x		
As disponibilidades financeiras estão depositadas em bancos estatais, que atende ao Art. 164 § 3º da Constituição?	x		Banco do Brasil
Os pagamentos são feitos após o prévio empenho e com assinatura do ordenador da despesa?	x		
O tesoureiro também realiza a contabilidade?		x	
Os recursos financeiros encontram-se aplicados?	x		Em aplicação no Banco do Brasil






7 – Demais Despesas:

7.1 – Controle dos Veículos Oficiais:

A Câmara Municipal de Amontada dispõe de dois veículos, sendo um próprio e um locado. As viagens dos senhores Vereadores e servidores, quando necessárias para o desempenho das atividades parlamentares, são realizadas nos referidos veículos.

8 – Transparência da Gestão Fiscal e informação ao cidadão:

8.1 – O site oficial da Câmara Municipal de Amontada é:

Acompanhamento sobre a divulgação dos Instrumentos de Transparência da Gestão Fiscal e Informação ao Cidadão Site oficial: www.cmamontada.ce.gov.br			
	SI M	NÃO	Justificativa
Os Processos Licitatórios estão informados no Site da Câmara Municipal de Amontada e em tempo hábil?	X		Através do botão:  Informações sobre licitações
O Acesso à informação das Despesas Orçamentárias e Extra orçamentárias estão atualizados?	X		Através do botão:  Acesso à Informação Em atendimento à Lei Complementar nº 131, de 27 de maio de 2009, Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011 e ao decreto nº 7.185, de maio de 2010.
O Serviço de Informação ao Cidadão está em funcionamento?	X		Através do botão:  Fale com o vereador Comunique-se com seu representante
As informações quanto ao Processo Legislativo (Projetos e Proposituras) estão atualizados?	X		
Os Relatórios Financeiros estão publicados?	X		Através do botão:  LRF Em atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal
Os Relatórios de Gestão Fiscal estão Publicados?	X		Através do botão:  LRF Em atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal
As Leis Municipais estão publicadas e atualizadas?	X		
O e-mail institucional do Poder Legislativo está ativo?	X		camara@camaraamontada.ce.gov.br

O Portal atende as exigências em cumprimento os Arts. 48 e 48-A da Lei de Responsabilidade Fiscal?	X		
--	---	--	--

8.2 – Informações das atividades da Ouvidoria e do Serviço de Informação ao Cidadão – SIC, no QUADRIMESTRE.

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA				
CLASSIFICAÇÃO	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO
Denúncias	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Dúvidas	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Serviços	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Solicitações	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Reclamações	SEM MOVIMENTO	01	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Elogios	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Urgências	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Sugestões	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Fale conosco	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO

8.3 –Cumprimento do Envio das Prestações de Contas Mensais ao TCM/CE por meio de Sistema Informatizado SIM (Sistema de Informação Municipal), disponível no Portal da Transparência do Tribunal de Contas dos Municípios, no endereço eletrônico:

<https://municipios-transparencia.tce.ce.gov.br/index.php/municipios/prestacao/mun/010/versao/2025/camara/true>

Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Ouvidoria

Você está em: portal » amontada » prestação de contas

AMONTADA

Escolher outro município »

PREFEITURA

CÂMARA DE VEREADORES

2025

Escolher outro ano »

PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAIS DO SIM

Mês de Referência	Data Limite	Data de Entrega	Situação	Unidade Orçamentária
Janeiro	31/03/2025	28/02/2025	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Fevereiro	31/03/2025	26/03/2025	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Março	30/04/2025	25/04/2025	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Abril	30/05/2025	26/05/2025	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Mai	30/06/2025	17/06/2025	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Junho	30/07/2025	23/07/2025	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Julho	01/09/2025	21/08/2025	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL

Voltar

Fonte: Dados enviados pelo Município através do Sistema de Informações Municipais - SIM

Fonte: Dados enviados pelo Município através do Sistema de Informações Municipais - SIM.

9 – INFORMAÇÕES LEGISLATIVAS NO QUADRIMESTRE:

PROJETO DE SUBSTITUTIVO DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
01	01	-	-	-

PROJETOS DE LEI COMPLEMENTAR DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
03	02	--	-	01

PROJETOS DE LEI DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
11	09	-	01	01

PROJETOS DE LEI DO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
35	28	-	01	06

PROJETOS DE DECRETO DO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
20	17	-	01	02

PROJETO DE RESOLUÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
01	01	-	-	-

EMENDA MODIFICATIVA	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
02	02	-	-	-

INDICAÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
281	143	-	-	137

REQUERIMENTOS	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
05	05	-	--	-

REQUERIMENTOS VERBAIS	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
07	07	-	--	-

10 – CONCLUSÃO GERAL:

10.1 – Gestão Financeira:

A análise deste Controle Interno mostra o equilíbrio financeiro das contas da Câmara Municipal, demonstrando o cumprimento dos limites constitucionais, em relação ao orçamento executado. Observa-se a regularidade de todos os processos de despesas que fazem parte do balancete financeiro, acompanhados de todos os relatórios exigidos pela legislação vigente.

Considerado REGULAR.

10.2 – Gestão de Patrimônio:

Os bens patrimoniais estão devidamente identificados, o registro patrimonial está em ordem e a depreciação está sendo informada para a contabilidade mensalmente.

Considerado REGULAR.

10.3 – Gestão de Pessoal:

Considerado REGULAR.

10.4 – Compras e Almoxarifado:

Considerado REGULAR.

10.5 – Licitações e Contratos:

Verificou-se a regulação da situação dos processos licitatórios e dos contratos celebrados. Em análise, os processos estão em ordem e está regular a realização dos certames.

Considerado REGULAR.

10.6 – Tesouraria e Contabilidade:

Considerado REGULAR.

10.7 – Demais Despesas:

Considerado REGULAR.

10.8 – Transparência:

Considerado REGULAR.

10.9 – Processos Legislativos:

O controle dos processos legislativos é realizado por servidores efetivos designados pela presidência da casa, com acompanhamento do Chefe de Departamento Jurídico e assessoria contratada.

Considerado REGULAR.

10.10 – Sugestões:

O arquivo do Poder Legislativo necessita urgentemente de uma organização de documentos e espaço. Constata-se não existir espaço suficiente para o recebimento e arquivo de balancetes mensais encaminhados pelo Poder Executivo em obediência ao art. 42, caput da Constituição Estadual com redação dada pela EC Nº47/2001, que determina envio à Câmara Municipal, das prestações mensais relativas à aplicação dos recursos recebidos e arrecadados por todas as unidades gestoras da Administração Municipal,

composta ainda dos Balancetes Demonstrativos e da respectiva documentação comprobatória das Receitas e Despesas e dos Créditos Adicionais do mês.

Resultante da falta de espaço e prateleiras, o serviço de higienização e catalogação de toda documentação que compõe o arquivo da casa encontra-se prejudicado. A orientação desta Controladoria para o gestor da Câmara Municipal de Amontada é que seja encaminhado ofício para o Poder Executivo, no sentido de sugerir que toda a documentação oriunda do Executivo seja digitalizada, gravada em CDs e encaminhada mensalmente, como já ocorre em alguns municípios do Estado do Ceará.

Caso não seja possível os documentos serem encaminhados do Executivo na forma acima sugerida, uma outra alternativa para o Legislativo, é urgentemente providenciar um espaço para arquivo e organização de toda a documentação do Executivo e Legislativo.

Na oportunidade, orienta-se também designar 2 (dois) funcionários, capacitando-os para os trabalhos de organização e catalogação, e que se busque um sistema informatizado que proporcione a fácil localização de qualquer documento que componha o processo de despesa do Legislativo e/ou Executivo além de leis, resoluções e projetos de lei.

10.11 – Outras Considerações:

Baseada nas informações constantes deste relatório, a responsável pelo SCI – Sistema de Controle Interno, conclui que as atividades da Câmara Municipal de Amontada estão em conformidade com as exigências legais.


Amontada, 31 de agosto de 2025.


Livia Carla Couto Teles
Controladora Geral
Matrícula nº 0000159

CIÊNCIA DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA

Declaro ter tomado ciência do Relatório do Controle Interno referente ao
2º QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2025.

31 / 08 / 2025


Marcos Caio Magalhães Rodrigues
Presidente do Legislativo