



CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

Rua Dona Maria Belo, nº 1311, Centro / CEP: 62.540-000 - Amontada – CE

CNPJ Nº 06.582.555/0001-75 / CGF Nº 06.920.417-9

Fone: (88) 3636-1177 / Fax: (88) 3636-1414

Home page: www.camaraaamontada.ce.gov.br

E-mail: cmamontada@gmail.com

ESTADO DO CEARÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

PRESIDENTE: MARCOS CAIO MAGALHÃES RODRIGUES

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, REFERENTE AO QUADRIMESTRE: SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO/2025.

ORIGEM: SETOR DE CONTROLE INTERNO

ASSUNTO: RELATÓRIO QUADRIMESTRAL Nº 003/2025

RESPONSÁVEL: LÍVIA CARLA COUTO TELES

MATRÍCULA: 000015-9

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DO CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA REFERENTE A SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO/2025.

INTRODUÇÃO

Nos termos do artigo 74 da Constituição Federal e art. 59 da Lei Complementar nº 101/2000, observando ainda as demais legislações e normas regulamentares aplicáveis, encaminho o Relatório Quadrimestral sobre a gestão das atividades realizadas nos meses de janeiro a abril de 2025, referente à Administração do Poder Legislativo de Amontada.

Responsável pelo Poder Legislativo no biênio de 2025/2026:

PRESIDENTE:	MARCOS CAIO MAGALHÃES RODRIGUES
-------------	---------------------------------

Controle Interno:

Lívia Carla Couto Teles, Servidora Efetiva, matrícula nº 000015-9, CPF nº 051.131.293-80, nomeada através da Portaria nº 005/2022, de 04/01/2022, para a função de Controladora da Câmara Municipal de Amontada.

Em linhas gerais, a função é verificar:

1. A legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
2. A fidelidade dos agentes da administração responsáveis pelos bens e valores públicos; e
3. O cumprimento do programa de trabalho do orçamento.

Assim, este Serviço de Controle atuou de forma preventiva através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações.

A seguir, estão descritas as principais ações desenvolvidas:

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA: LOA

GESTÃO DE PESSOAL

GESTÃO DO PATRIMÔNIO

GESTÃO DO ALMOXARIFADO

GESTÃO DOS REPASSES PELO EXECUTIVO

GESTÃO DAS COMPRAS

GESTÃO DA TESOUREARIA E CONTABILIDADE

DIVERSOS

1 - DA GESTÃO FINANCEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL:

A Lei Orçamentária Anual nº 1.619/2024 de 22/11/2024 contém os programas e ações previstos na LDO para 2025, com referência à Unidade Câmara Municipal.

1.1 - Verificação do Orçamento compatível com os Limites Legais:

	ANUAL	MENSAL
DUODÉCIMO ANUAL FIXADO	R\$ 7.806.980,00	R\$ 650.581,67
DUODÉCIMO ANUAL REPASSADO	R\$ 6.687.352,44	R\$ 557.279,37

ORÇADO - PESSOAL P/ 2025 (70%)	R\$ 5.464.886,00	R\$ 455.407,17
ORÇADO - OUTRAS DESPESAS P/ 2025 (30%)	R\$ 2.342.094,00	R\$ 167.183,81

Após a apuração final das Receitas realizadas no exercício de 2024, conforme anexo 10 da Lei nº 4.320/64, houve uma redução no valor fixado anual no repasse do duodécimo no valor de R\$ 1.119.627,56, passando de R\$ 7.806.980,00 para R\$ 6.687.352,44 anual, a fim de atender o que determina o art. 29-A da CF/88, conforme Decreto Municipal nº 150/2025 de 06 de fevereiro de 2025.

1.2 - Repasses do Executivo para o Legislativo:

Mês	Data	Valor Recebido R\$
Setembro/2025	18/09/2025	565.612,70
Outubro/2025	20/10/2025	565.612,70
Novembro/2025	19/11/2025	565.612,70
Dezembro/2025	19/12/2025	565.612,73
TOTAL		2.262.450,83

1.3 - Eficiência e Eficácia da Gestão Financeira:

Balancete Financeiro			
Até Dezembro de 2025			
Ingressos (R\$)		Dispêndios (R\$)	
Orçamentários	0,00	Orçamentários	6.679.603,30
Empenhada e a Pagar Processado	0,00	Restos a Pagar de 2024	3.015,95
Empenhada e a Pagar Não Processado	22.000,00	Devolução Duodécimo	7.749,14
Depósito Caução	1.197,34	Depósito Caução	1.197,34
Empréstimo Banco do Brasil	275.058,20	Empréstimo Banco do Brasil	275.058,20

Empréstimo Caixa	254.112,51	Empréstimo Caixa	254.112,51
Mandado Judicial	987,08	Mandado Judicial	987,08
FMSS	102.348,59	FMSS	102.348,59
INSS	278.716,61	INSS	278.716,61
IRRF - PF	341.799,33	IRRF - PF	341.799,33
IRRF - PJ	6.818,63	IRRF - PJ	6.818,63
ISS	667,25	ISS	667,25
Rentabilidade	25.699,43	Rentabilidade	25.699,43
Repasso Duodécimo	6.687.352,44	-	
Salário Família	5.720,00	Salário Família	5.720,00
SINDSEP	1.478,86	SINDSEP	1.478,86
Salário Maternidade	11.427,00	Salário Maternidade	11.427,00
Saldo Bco .Exer. Anterior	5.384,70	Saldo de Bco. Exerc. Atual	24.368,75
Totais	8.020.767,97	Totais	8.020.767,97

1.4 - Cumprimento da Execução Orçamentária conforme LOA nº 1.619/2024 de 22/11/2024:

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO PARCIAL DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
ATIVIDADES/EXECUÇÃO PARCIAL DA LOA	REALIZAÇÃO			VALOR R\$			
	SIM	NÃO	PARCIAL	ORÇADO	SUPLEMENTADO	REDUZIDO	EXECUTADO
1.- Obras e Instalações		X		500.000,00	-	500.000,00	0,00
2.- Vencimentos e Vantagens Fixas	X			3.920.000,00	214.205,00	-	4.133.808,67
2.1.- Vereadores – Subsídios	X			-	-	-	1.786.928,60
2.2.- Servidores Efetivos – Vencimentos	X			-	-	-	931.065,88
2.3.- Servidores Comis.- Vencimentos	X			-	-	-	866.113,65
2.4.- Ass. Parlamentares - Vencimentos	X			-			549.700,54
3.- Outros Benef. Assist. Serv. e Militar		X		3.000,00	-	3.000,00	0,00
4.- Obrigações Patronais – INSS			X	628.000,00	-	217.700,00	410.254,78
5.- Obrigações Patronais - FMSS			X	275.000,00	1.200,00	56.400,00	219.683,95
6.- Outras Desp. Var. – Pessoal Civil		X		3.000,00	-	3.000,00	0,00
7.- Sentenças Judiciais		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
8.- Despesas de Exercícios Anteriores		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
9.- Contribuições	X			3.600,00	1.400,00	-	5.000,00
10.- Diárias – Civil			X	110.080,00	-	39.510,00	70.570,00
11.- Material de Consumo			X	250.000,00	-	68.060,00	177.839,59
12.- Passagens e Desp. Locomoção			X	90.000,00	-	35.604,50	54.363,30
13.- Serviços de Consultoria	X			148.000,00	50.000,00	6.000,00	191.979,18
14.- Outros Serv.de Terc. Pes. Física			X	50.000,00	-	47.855,00	2.145,00
15.- Outros Serv. de Terc. Pes. Jurídica			X	1.300.000,00	61.080,00	234.727,56	1.101.822,32
16.- Serv. tecnologia Infor./comum. – PJ			X	240.000,00	-	28.000,00	211.936,19
17.- Obrigações Trib. e Contributivas			X	5.000,00	-	4.350,00	640,04
18.- Pensões Especiais			X	39.700,00	-	10.800,00	28.857,60
19.- Despesas de Exer. Anteriores			X	2.000,00	-	909,91	1.090,09
20.- Indenizações e Restituições		X		3.000,00	-	3.000,00	0,00
21.- Outros Serv. de Terc. Pes. Jurídica			X	3.600,00	600,00	600,00	3.208,18

22.- Equipamentos e Mat. Permanente			X	200.000,00	-	155.595,59	44.404,41
23.- Contratação por tempo determinado		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
24.- Indenizações e restituições trabalhistas		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
25.- Ress. de despesa de pessoal requisitado		X		8.000,00	-	8.000,00	0,00
26.- Obrigações pat. Prest. De serviços		X		5.000,00	-	5.000,00	0,00
TOTAL				7.806.980,00	328.485,00	1.448.112,56	6.657.603,30

1.5 - Relatório de Gestão Fiscal 2º Quadrimestre de 2025:

Relatório de Gestão Fiscal 2º Quadrimestre de 2025:	R\$	% s/ RCL ajustada
Receita Corrente Líquida Ajustada	236.343.903,54	100 %
Despesa Bruta com Pessoal	4.370.246,77	-
Despesa não computada	-	-
Despesa total c/ pessoal	4.370.246,77	1,85 %
Limite Máximo	14.180.834,21	6,00 %
Limite Prudencial	13.471.602,5	5,70 %
Limite de Alerta	12.762.570,79	5,40 %

Obs.: o Relatório de Gestão Fiscal do 3º Quadrimestre de 2025, somente estará disponível para publicação em 30/01/2026, devendo constar no 1º Relatório Quadrimestral do Controle Interno em 2026.

1.6 - Execuções Orçamentárias no Período:

Mês	Despesa Empenhada R\$	Despesa Liquidada R\$	Despesa Paga R\$	Anulações de Empenhos R\$	Empenhada e a Pagar R\$
Setembro/2025	325.498,91	588.739,47	589.487,60	55.124,98	32.693,52
Outubro/2025	17.081,48	553.003,13	539.687,46	21.416,40	46.009,19
Novembro/2025	3.062,94	514.744,31	514.352,28	24.344,86	39.803,03
Dezembro/2025	76.413,06	721.411,28	761.214,31	25.313,79	22.000,00
TOTAIS	422.056,39	2.377.898,19	2.404.741,65	126.200,03	140.505,74

1.7 - Alterações Orçamentárias:

No terceiro quadrimestre não houve Crédito Especial.

No terceiro quadrimestre não houve Crédito Extraordinário.

No terceiro quadrimestre houve suplementação de dotações orçamentárias, amparadas pelo Decreto nº 002/2025, de 01/09/2025, pelo Decreto nº 003/2025, de 03/11/2025 e pelo Decreto nº 004/2025, de 16/12/2025.

No primeiro quadrimestre houve uma redução no valor anual fixado para repasse do duodécimo, no valor de R\$ 1.119.627,56.

1.8 – Adiantamentos Concedidos:

Não há adiantamentos na Câmara Municipal de Amontada.

1.9 – Despesas Impróprias:

Em análise aos empenhos, não foram encontradas despesas impróprias. Todas as despesas são compatíveis com a manutenção das atividades da Câmara Municipal de Amontada.

1.10 – Conferências dos Empenhos quanto à Liquidação e Pagamento:

Todos os empenhos foram realizados, liquidados e pagos, conforme normas vigentes. Os pagamentos foram devidamente comprovados através da emissão de transferências entre contas e/ou cheques, este último sempre nominal ao credor.

1.11 – Devolução de Rentabilidade de Aplicação Financeira:

Houve devolução do saldo da rentabilidade de aplicação financeira BB RF CP Automático do Banco do Brasil, no terceiro quadrimestre de 2025, no valor de R\$ 25.699,43 (Vinte e cinco mil, seiscentos e noventa e nove reais e quarenta e três centavos), aos cofres da Prefeitura Municipal, no mês de dezembro/2025.

1.12 – Não houve cancelamento de lançamento indevido.

2 – GESTÃO DO PATRIMÔNIO:

Responsável pelo Controle de Patrimônio em 2025:

CRISTIANE TABOSA DE MELO ALVES, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Administrativos, CPF: 004.893.743-60, matrícula Nº 0000221, designada através da Portaria 007/2022 de 04 de janeiro de 2022, alterada pela Portaria nº 136/2023, de 03/07/2023.

2.1 – Bens Patrimoniais:

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS ADQUIRIDOS NO PERÍODO					
Mês	Data Aquisição	Nº Placa de tombo	Descrição do Bem	Localização	Valor R\$
MÊS DE SETEMBRO/2025					
Setembro	01/09/2025	753	Microfone de mão sem fio duplo	Sala de Sonoplastia	1.650,00
		754	Microfone de mão sem fio duplo	Sala de Sonoplastia	1.650,00
		755	Impressora multifuncional tanque de tinta, com ADF	Licitação	2.100,00

CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

Rua Dona Maria Belo, nº 1311, Centro / CEP: 62.540-000 - Amontada – CE

CNPJ Nº 06.582.555/0001-75 / CGF Nº 06.920.417-9

Fone: (88) 3636-1177 / Fax: (88) 3636-1414

Home page: www.camaraaamontada.ce.gov.br

E-mail: cmamontada@gmail.com

		757	Impressora multifuncional tanque de tinta, com ADF	Controladoria	2.100,00
		758	Impressora multifuncional tanque de tinta, com ADF	Assessoria	2.100,00
		756	Impressora multifuncional tanque de tinta, com ADF	Gabinete 01	2.100,00
		759	Impressora multifuncional tanque de tinta, com ADF	Setor de Balcões	2.100,00
		760	Nobreak 1200 VA	Controladoria	700,00
		761	Nobreak 1200 VA	Gabinete 01	700,00
Setembro	02/09/2025	762	Gelágua de coluna	Plenário	792,36
		762	Gelágua de coluna	Corredor Administrativo	792,36
	09/09/2025	764	Computador completo I3, RAM 8GB, HD 500GB, SSD 256G	Controladoria	2.988,50
		765	Computador completo I3, RAM 8GB, HD 500GB, SSD 256G	Gabinete 01	2.988,50
	11/09/2025	766	Arquivo de aço 4 gavetas	Controladoria	1.079,51
	16/09/2025	767	Foto oficial Vereador biênio 2025-2026	Gabinete 03	665,00
		768	Foto oficial Vereador biênio 2025-2026	Gabinete 04	665,00
		769	Foto oficial Vereador biênio 2025-2026	Gabinete 06	665,00
		770	Foto oficial Vereador biênio 2025-2026	Gabinete 11	665,00
	Total de Setembro/2025				
MÊS DE OUTUBRO/2025					
Outubro			SEM MOVIMENTO		
Total de Outubro/2025					0,00
MÊS DE NOVEMBRO/2025					
Novembro	13/11/2025	771	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		772	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		773	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		774	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		775	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		776	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		777	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		778	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		779	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		780	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		781	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		782	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		783	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		784	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		785	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		786	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		787	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		788	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		789	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Arquivo Morto	301,91
		790	Estante em aço c/ 06 prateleiras	Controladoria	301,91
		791	Ventilador de parede 60 cm	Arquivo Morto	279,99

		792	Ventilador de parede 60 cm	Corredor Administrativo	279,99
Total de Novembro/2025					6.598,18
			MÊS DE DEZEMBRO/2025		
Dezembro			SEM MOVIMENTO		
Total de Dezembro/2025					0,00
Total das Aquisições no Quadrimestre					33.099,41

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS INCORPORADOS NO PERÍODO					
Mês	Data Aquisição	Nº Placa de tombo	Descrição	Localização	Valor R\$
Setembro/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS DE SETEMBRO		
Outubro/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS DE OUTUBRO		
Novembro/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS DE NOVEMBRO		
Dezembro/2025			NÃO HOUVE INCORPORAÇÃO DE BENS NO MÊS DE DEZEMBRO		
Total das Incorporações no Quadrimestre					0,00

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS BAIXADOS NO PERÍODO				
Mês	Data da baixa	Nº Placa de Tombo	Descrição	Valor líquido contábil em R\$
Setembro	-	-	SEM MOVIMENTO EM SETEMBRO	-
Outubro	-	-	SEM MOVIMENTO EM OUTUBRO	-
Novembro	-	-	SEM MOVIMENTO EM NOVEMBRO	-
Dezembro	-	-	SEM MOVIMENTO EM DEZEMBRO	-

MOVIMENTAÇÃO DE DEPRECIACÃO DOS BENS PATRIMONIAIS NO PERÍODO			
Mês	Móveis R\$	Imóveis R\$	Valor Total R\$
Setembro/2025	6.683,49	11.648,49	18.331,98
Outubro/2025	6.898,89	11.648,49	18.547,38
Novembro/2025	6.636,98	11.648,49	18.285,47
Dezembro/2025	6.686,38	11.648,49	18.334,87
TOTAIS R\$	26.905,74	46.593,96	73.499,70

O patrimônio possui registro dos bens que permite sua rápida localização. A depreciação dos bens móveis e imóveis é feita mensalmente.

3 - Gestão de Pessoal:

3.1 - Constam em Folha de Pagamento no Período:

FUNÇÃO	MESES			
	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Vereadores	13	13	13	13
Servidores em comissão	21	21	21	20
Assessores Parlamentares	26	26	26	26
Servidores efetivos	18	18	18	18
Servidores cedidos pela Prefeitura Municipal	03	02	02	02
Servidores cedidos a outros órgãos	02	02	02	02
Servidores comissionados em gozo de férias	00	00	00	03

Servidores efetivos em gozo de férias	01	01	00	00
Assessores parlamentares em gozo de férias	00	00	00	00
Servidoras em licença maternidade	01	01	01	00
Servidores em licença sem remuneração	00	00	00	00
Servidores em licença com auxílio-doença	00	00	00	00
Exoneração de comissionados	00	00	00	00
Exoneração de assessores parlamentares	01	03	00	00
Pensionista	01	01	01	01

3.2 - Servidores cedidos a outros órgãos:

NOME DO SERVIDOR	PORTARIA/ OFÍCIO	DATA PORTARIA/OFÍCIO	LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO
Evanélia Barbosa dos Santos Monteiro	Ofício 220/2017	29/09/2017	Décima Sétima Zona Eleitoral do Ceará
Francisco Edinaldo Gonçalves Nascimento	Portaria 017/2017	18/01/2017	Promotoria de Justiça da Comarca de Amontada

3.3 – Férias dos Servidores Comissionados:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
José Moacir da Costa Junior	01/12/2025 a 30/12/2025	-	Regular
Maria Lucia Rodrigues Pinto	01/12/2025 a 30/12/2025	-	Regular
Pedro Guilherme Rodrigues Gustavo	01/12/2025 a 30/12/2025	-	Regular

3.4 – Férias dos Servidores Efetivos:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Lívia Carla Couto Teles	08/09/2025 a 22/09/2025	15 dias	Regular
Gustavo Bezerra Guabiraba	01/10/2025 a 15/10/2025	15 dias	Regular

3.3 – Férias dos Assessores Parlamentares:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
	SEM MOVIMENTO	-	Regular

3.5 – Férias dos Vereadores:

Vereador	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
	SEM MOVIMENTO		

3.6 – Férias de Servidores Cedidos pela Prefeitura Municipal de Amontada:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
	SEM MOVIMENTO		

3.7 – Exonerações de Assessores Parlamentares no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Exoneração	Portaria
Francisco Gleison de Paulo	Assessor Parlamentar – DAS – 3	01/09/2025	185/2025
Iago Eufrásio dos Santos	Assessor Parlamentar – DAS – 3	01/10/2025	198/2025
Jailson Rodrigues da Silva	Assessor Parlamentar – DAS – 3	01/10/2025	200/2025
Eduardo Silva Santos	Assessor Parlamentar – DAS – 3	01/10/2025	202/2025

3.8 – Nomeações de Assessores Parlamentares no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Nomeação	Portaria
Jailton Severiano Coelho	Assessor Parlamentar - DAS 3	01/09/2025	186/2025
Luan Flay dos Santos Sousa	Assessor Parlamentar - DAS 3	01/10/2025	199/2025
Teorjes Araújo Eufrazio	Assessor Parlamentar - DAS 3	01/10/2025	201/2025
Maria Lívia Melo de Sousa dos Santos	Assessor Parlamentar - DAS 3	01/10/2025	203/2025

3.9 – Exonerações de Servidores Comissionados no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Exoneração	Portaria
	SEM MOVIMENTO		

3.10 – Nomeações de Servidores Comissionados no período:

Nome do Servidor	Cargo/Função	Data Nomeação	Portaria

3.11 – Afastamento de Vereadores no período:

Nome do Vereador	Cargo/Função	Data afastamento
	Vereador	
	SEM MOVIMENTO	

3.12 – Convocação de Vereador no período:

Nome do Vereador	Cargo/Função	Data da convocação
	Vereador	
	SEM MOVIMENTO	

3.13 – Afastamentos através de licenças no período:

NOME	DATA AFASTAMENTO	MOTIVO AFASTAMENTO	RETORNO
Áila Mikaely de O. Albuquerque	16/05/2025	Licença Maternidade	12/11/2025

3.14 – Atendimento a Emenda Constitucional nº 025, de Fevereiro de 2000 (70% da Folha de Pagamento):

Setembro/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2025 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 65.059,59	11,50
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 67.996,78	12,02
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$ 48.390,91	8,56
Folha 13º Salário Servidores Efetivos	R\$ 1.818,36	0,32
Férias + 1/3 férias Vereadores	R\$ -	
Férias + 1/3 férias Servidores Comissionados	R\$ -	

Férias + 1/3 férias Servidores Efetivos	R\$ 2.896,99	0,51
Férias + 1/3 férias Ass. Parlamentares	R\$ -	
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 321.752,63	R\$ 56,89

Outubro/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2025 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 66.135,21	11,69
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 69.556,63	12,30
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$ 47.426,83	8,39
Folha 13º Salário Vereadores	R\$ -	-
Folha 13º Salário Comissionados	R\$ -	-
Folha 13º Salário Servidores Efetivos	R\$ 6.210,75	1,10
Folha 13º Salário Assessores Parlamentares	R\$ 605,70	0,11
Férias + 1/3 férias Vereadores	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Servidores Comissionados	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Servidores Efetivos	R\$ 5.328,59	0,94
Férias + 1/3 férias Ass. Parlamentares	R\$ 3.432,33	0,61
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 334.286,04	59,10

Novembro/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2025 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 66.135,21	11,69
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 74.970,57	13,25
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$ 47.245,12	8,35
Folha 13º Salário Vereadores	R\$ -	-
Folha 13º Salário Comissionados	R\$ -	-
Folha 13º Salário Servidores Efetivos	R\$ 4.488,35	0,79
Folha 13º Salário Assessores Parlamentares	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Vereadores	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Servidores Comissionados	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Servidores Efetivos	R\$ -	-
Férias + 1/3 férias Ass. Parlamentares	R\$ -	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 328.429,25	58,07

Dezembro/2025:

DUODÉCIMO ANUAL	R\$ 6.687.352,44	R\$ 565.612,70
ORÇADO - PESSOAL EM 2024 (70%)	R\$ 4.751.146,68	R\$ 395.928,89
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 135.590,00	23,97

Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$	54.697,04	9,67
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$	74.521,95	13,18
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	R\$	47.245,12	8,35
Folha 13º Salário Vereadores	R\$	66.491,25	11,76
Folha 13º Salário Comissionados	R\$	30.847,64	5,45
Folha 13º Salário Assessores Parlamentares	R\$	20.139,72	3,56
Folha 13º Salário Efetivos	R\$	0,00	-
Folha Férias + 1/3 de Férias Comissionados	R\$	15.250,89	2,70
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$	444.783,61	78,64

Obs: Os valores de dispêndios com folha de pagamento dos Servidores e Vereadores, relativos ao mês de dezembro de 2025, considerando o repasse mensal do duodécimo, alcançou o percentual de 78,64 % em virtude de pagamento da 2ª parcela do 13º salário aos Servidores Comissionados, Assessores Parlamentares e Vereadores.

***Análise da despesa:** os valores de dispêndios com folha de pagamento dos servidores, relativos ao 3º QUADRIMESTRE de 2025, considerando o repasse mensal do duodécimo, foram cumpridos pelo Poder Legislativo, obedecendo ao estabelecido no Art. 29-A, §1º, da Constituição Federal, acrescido pela Emenda Constitucional nº 25, de 14/02/2000.

3.15 - Composição das Despesas Pagas a Título de Obrigações Patronais e Consignações:

VALORES REPASSADOS AO INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS				
Mês	Consignação Vereadores / Comissionados / Prestadores de Serviços	Parte Patronal	Total das Obrigações Pagas	Situação
Setembro	21.922,31	32.016,56	54.008,87	Regular
Outubro	21.983,63	32.332,60	54.316,23	Regular
Novembro	22.128,99	32.724,41	54.853,40	Regular
Dezembro	44.352,01	65.227,92	109.579,93	Regular
13º Dezembro	20.623,83	29.912,91	50.536,74	Regular
TOTAL	131.010,77	192.214,40	323.295,17	Regular

VALORES REPASSADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL - AMONTADAPREV				
Mês	Consignação Servidor Efetivo	Parte Patronal	Total das Obrigações Pagas	Situação
Setembro	7.615,83	16.346,80	23.962,63	Regular
13º Setembro	254,57	546,42	800,99	Regular
Outubro	8.014,16	17.201,84	25.216,00	Regular
13º Outubro	869,50	1.866,34	2.735,84	Regular
Novembro	7.942,81	17.048,67	24.991,48	Regular
13º Novembro	628,37	1.348,75	1.977,12	Regular
Dezembro	7.877,38	16.908,27	24.785,65	Regular

13º Dezembro	0,00	0,00	0,00	Regular
TOTAL	33.202,62	71.267,09	104.469,71	Regular

As contribuições previdenciárias (AmontadaPrev e INSS) estão sendo recolhidas dentro do mês em que são feitos os pagamentos das folhas de Servidores Efetivos, Comissionados e Vereadores. Havendo impossibilidade do recolhimento dentro do mês, o mesmo é realizado no início do mês subsequente.

3.16 - Pensão Vitalícia:

NOME	Valor Mensal	Valor Quadrimestral	Fundamentação
Astrogilda Alves Jacinto	R\$ 2.404,80	R\$ 9.619,20	Lei Municipal 040/88 de 07/03/1988

3.17 – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS:

Todos os servidores são estatutários, não existindo recolhimento ao FGTS.

3.18 – Frequência dos Funcionários:

É registrado em Ponto Eletrônico.

3.19 – Despesas com Diárias:

A concessão de diárias especiais é disciplinada através da Resolução nº 001/2014, de 12/05/2014, que concede Diária Especial a Vereador que resida comprovadamente na zona rural, em distrito distante da sede, em face aos gastos com transporte e alimentação nos dias de comparecimento às Sessões Ordinárias realizadas no Plenário da Câmara Municipal de Amontada.

A concessão de diárias de viagens é disciplinada através da Resolução nº 002/2009, de 07/01/2009, que concede diárias para cobertura das despesas de viagens do Presidente da Câmara, Vereadores e Servidores do Poder Legislativo, que, a serviço, afastarem-se da sede do Município de Amontada em caráter eventual ou transitório, para outro ponto do território nacional ou para o exterior.

3.19.1 - Demonstrativo de gastos com diárias no 3º quadrimestre/2025:

MÊS	DIÁRIAS DE VIAGENS EM R\$	DIÁRIAS ESPECIAIS EM R\$	TOTAL GASTO C/ DIÁRIAS EM R\$
Setembro	0,00	5.160,00	5.160,00
Outubro	2.400,00 (Sirnara)	3.960,00	6.360,00
Novembro	0,00	5.280,00	5.280,00
Dezembro	400,00	0,00	400,00
TOTAL	2.800,00	14.400,00	17.200,00

4 – COMPRAS DE BENS PERMANENTES E DE CONSUMO:

Servidores designados para a realização do Controle Interno da Câmara Municipal de Amontada:

Sra. **Maria Evanelice Barbosa dos Santos**, Matrícula nº 0000183, responsável pelo Controle de Almoxarifado, designada através da Portaria nº 050/2024, de 01/03/2024.

Sra. **Maria Gecilane Melo Machado**, Matrícula 0000337, responsável pelo Controle de Combustível, designada através da Portaria nº 094/2022, de 02/05/2022, alterada pela Portaria nº 147/2023, de 03/07/2023, novamente alterada pela Portaria nº 080/2025, de 01/04/2025.

Sra. **Marilene Pinto Madeira**, Matrícula 0000370, responsável pelo Controle do Uso da Frota e Viagens, designada através da Portaria nº 149/2023, de 03/07/2023.

Sra. **Maria Ita Santos Vicente**, Matrícula nº 0000280, responsável pela Área de Compras, designada através da Portaria nº 049/2024, de 01/03/2024.

4.1 – Foram adquiridos materiais de consumo e expediente, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
SETEMBRO/2025			
16/09/2025	59	FRANCISCO FÁBIO DA SILVA BARBOSA	34.393,00
TOTAL DE SETEMBRO			34.393,00
OUTUBRO/2025			
09/10/2025	974	J G MARQUES - ME -> MQS COMSERV LTDA.	800,00
	975		500,00
	976		44,80
	977		390,20
	978		1.966,30
23/10/2025	1038	J G MARQUES - ME -> MQS COMSERV LTDA.	2.041,00
	1039		1.623,80
	1040		1.046,80
	1041		894,99
23/10/2025	697	ANTONIO MAGNO DOS SANTOS - ME	1.411,74
TOTAL DE OUTUBRO			10.719,63
NOVEMBRO/2025			
		SEM MOVIMENTO EM NOVEMBRO	0,00
TOTAL DE NOVEMBRO			0,00
DEZEMBRO/2025			
16/12/2025	1148	J G MARQUES - ME -> MQS COMSERV LTDA.	6.902,75
TOTAL DE DEZEMBRO			6.902,75
TOTAL DO QUADRIMESTRE			52.015,38

4.2 – Foi adquirido combustível tipo gasolina comum, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
30/09/2025	331	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.	9.967,40
31/10/2025	334	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.	5.389,41
28/11/2025	339	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA	7.436,90
29/12/2025	343	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA	7.715,98
TOTAL DO QUADRIMESTRE			30.509,69

4.3 – Controle de Combustível:

A liberação de combustível para abastecimento dos veículos de propriedade da Câmara Municipal decorreu de um Processo Licitatório, através do Pregão Presencial nº 005/2023 SRP e Contrato Nº 001/2025.

No dia 09/01/2025 foi realizado o 1º Termo Aditivo de acréscimo do valor unitário, o qual foi usado até 25/06/2025.

A partir de 26/06/2025 a liberação de combustível decorreu de um Processo Licitatório, devendo os abastecimentos dos veículos obedecerem a um controle de requisições e emissão de um Mapa de Controle de Combustível, autorizados pela autoridade competente e devidamente assinados pelo motorista e fornecedor.

4.4 – Contratação de serviços e/ou aquisição de materiais para manutenção preventiva e corretiva do veículo Chevrolet SPIN, de placas SBR8A51, de propriedade da Câmara Municipal.

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO/SERVIÇO R\$
SETEMBRO/2025			
08/09/2025	75616	Mucuripe Veículos	830,15
08/09/2025	46265	Mucuripe Veículos	1.150,65
TOTAL DE SETEMBRO			1.980,80
OUTUBRO/2025			
28/10/2025	18857	Francisco Suderlon Evangelista Correia e Cia. Ltda.	4.034,17
TOTAL DE OUTUBRO			4.034,17
NOVEMBRO/2025			
SEM MOVIMENTO EM NOVEMBRO			0,00
TOTAL DE NOVEMBRO			0,00
DEZEMBRO/2025			
09/12/2025	559705	Mucuripe Veículos	935,43
09/12/2025	138947	Mucuripe Veículos	1.749,00
TOTAL DE DEZEMBRO			2.684,43
TOTAL DO QUADRIMESTRE			8.699,40

5.1 - Licitações/Dispensas realizadas no período de setembro/2025 a dezembro/2025:

Tipo	Contratada	Objeto	Valor R\$	Nº Contrato	Data Contrato
DE Nº 014/2025	G. W. M. ARCANJO ENGENHARIA - ME	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DO LEVANTAMENTO ARQUITETÔNICO DO IMÓVEL EXISTENTE E ELABORAÇÃO DOS PROJETOS EXECUTIVOS ARQUITETÔNICO COM VISTAS EM 3D, INCLUINDO PROJETOS DE CÁLCULO ESTRUTURAL, PROJETOS DE INSTALAÇÕES COMPLEMENTARES (ELÉTRICO E HIDROSSANITÁRIO), ORÇAMENTO COMPLETO DA OBRA, MEMORIAL DESCRITIVO TÉCNICO E EMISSÃO DA RESPECTIVA ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA (ART), NECESSÁRIOS À REFORMA DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.	28.000,00	027/2025	03/09/2025
PE Nº 003/2025 SRP	JOÃO V. S. LIMA - ME	REGISTRO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A INTERMEDIÇÃO DE FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, PARA VIAGENS NACIONAIS, DE IDA, VOLTA OU DE IDA E VOLTA, CATEGORIA ECONÔMICA, COM SERVIÇOS DE RESERVA, EMISSÃO DE BILHETES, MARCAÇÃO, REMARCAÇÃO E DEMAIS ATIVIDADES PERTINENTES, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 - SRP E CONTRATO Nº 028/2025.	4.000,00	028/2025	09/09/2025
PE Nº 004/2025	FRANCISCO ARLEN BARROS DE ALMEIDA - ME	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPTAÇÃO AUDIOVISUAL E FOTOGRÁFICA DAS SESSÕES PLENÁRIAS E DEMAIS EVENTOS OFICIAIS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, INCLUINDO A FILMAGEM E TRANSMISSÃO AO VIVO PELA INTERNET, A EDIÇÃO E ENTREGA DO MATERIAL FINAL PARA PUBLICAÇÃO NO SITE INSTITUCIONAL, ALÉM DA ORGANIZAÇÃO, CATALOGAÇÃO E MANUTENÇÃO DA VIDEOTECA DIGITAL.	41.322,84	029/2025	08/10/2025
PE Nº 005/2025	DIGI-EX CONSULT. TREINAMENTO E SERVIÇOS LTDA.	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA NA IMPLANTAÇÃO DO PROCESSO DIGITAL NOS TRABALHOS LEGISLATIVOS E ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, COM VISTAS À MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA, À EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E À TRANSPARÊNCIA INSTITUCIONAL, CONFORME PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025 E CONTRATO Nº 030/2025.	22.000,00	030/2025	17/12/2025

Os Processos Licitatórios/Dispensas referentes ao 3º quadrimestre encontram-se devidamente numerados, autuados e protocolados, sendo conferidos e acompanhados pela Consultoria contratada.

5.2 – Contratos celebrados no período:

Contrato nº	027/2025	Data Assinatura.	03/09/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	G. W. M. ARCANJO ENGENHARIA - ME				
Objeto	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DO LEVANTAMENTO ARQUITETÔNICO DO IMÓVEL EXISTENTE E ELABORAÇÃO DOS PROJETOS EXECUTIVOS ARQUITETÔNICO COM VISTAS EM 3D, INCLUINDO PROJETOS DE CÁLCULO ESTRUTURAL, PROJETOS DE INSTALAÇÕES COMPLEMENTARES (ELÉTRICO E HIDROSSANITÁRIO), ORÇAMENTO COMPLETO DA OBRA, MEMORIAL DESCRITIVO TÉCNICO E EMISSÃO DA RESPECTIVA ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA (ART), NECESSÁRIOS À REFORMA DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, DECORRENTE DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 014/2025.				
Valor total R\$	28.000,00 (Vinte e oito mil reais)				

Contrato nº	028/2025	Data Assinatura.	09/09/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	JOÃO V. S. DE LIMA - ME				
Objeto	REGISTRO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A INTERMEDIACÃO DE FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, PARA VIAGENS NACIONAIS, DE IDA, VOLTA OU DE IDA E VOLTA, CATEGORIA ECONÔMICA, COM SERVIÇOS DE RESERVA, EMISSÃO DE BILHETES, MARCAÇÃO, REMARCAÇÃO E DEMAIS ATIVIDADES PERTINENTES, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 – SRP.				
Valor total R\$	4.000,00 (Quatro mil reais)				

Contrato nº	029/2025	Data Assinatura.	08/10/2025	Vigência	08/10/2026
Contratada	FRANCISCO ARLEN BARROS DE ALMEIDA - ME				
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPTAÇÃO AUDIOVISUAL E FOTOGRÁFICA DAS SESSÕES PLENÁRIAS E DEMAIS EVENTOS OFICIAIS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, INCLUINDO A FILMAGEM E TRANSMISSÃO AO VIVO PELA INTERNET, A EDIÇÃO E ENTREGA DO MATERIAL FINAL PARA PUBLICAÇÃO NO SITE INSTITUCIONAL, ALÉM DA ORGANIZAÇÃO, CATALOGAÇÃO E MANUTENÇÃO DA VIDEOTECA DIGITAL.				
Valor total R\$	41.322,84 (Quarenta e um mil, trezentos e vinte e dois reais e oitenta e quatro centavos).				

Contrato nº	030/2025	Data Assinatura.	17/12/2025	Vigência	17/12/2026
Contratada	DIGI-EX CONSULT. TREINAMENTO E SERVIÇOS LTDA.				
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA NA IMPLANTAÇÃO DO PROCESSO DIGITAL NOS TRABALHOS LEGISLATIVOS E ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, COM VISTAS À MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA, À EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E À TRANSPARÊNCIA INSTITUCIONAL, CONFORME PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025 E CONTRATO Nº 030/2025.				
Valor total R\$	22.000,00 (Vinte e dois mil reais).				

5.3 – Cumprimento dos Contratos:

Todos os contratos estão sendo acompanhados pela Sra. **Ladya Larissa Lopes de Almeida**, CPF: 034.724.583-80, designada para exercer a função de **Fiscal de Contratos de Prestação de Serviços**, através da Portaria nº 053/2024, de 01/03/2024; e pelo Sr. **Richard Rooney da Silva Araújo**, CPF: 057.622.923-71, designado para exercer a função de **Fiscal de Contratos de Aquisição de Mercadorias e Bens**, através da Portaria nº 054/2024, de 01/03/2024.

5.4 – Aditivos no período:

CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

Rua Dona Maria Belo, nº 1311, Centro / CEP: 62.540-000 - Amontada – CE

CNPJ Nº 06.582.555/0001-75 / CGF Nº 06.920.417-9

Fone: (88) 3636-1177 / Fax: (88) 3636-1414

Home page: www.camaraaamontada.ce.gov.br

E-mail: cmamontada@gmail.com

Contrato nº	028/2023	Data Assinatura.	15/09/2025	Vigência	14/09/2026
Contratada	LIDIANE CORREIA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA				
Objeto	TERCEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 028/2023 PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS JURÍDICOS ESPECIALIZADOS NA ADEQUAÇÃO, CONDUÇÃO E MONITORAMENTO DOS SERVIÇOS OFERECIDOS PELO BALCÃO DO CIDADÃO E PROCON CÂMARA, JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, ESTADO DO CEARÁ.				
Valor total R\$	75.066,72 (Setenta e cinco mil, sessenta e seis reais e setenta e dois centavos)				

Contrato nº	020/2025	Data Assinatura.	10/11/2025	Vigência	31/12/2025
Contratada	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA. - ME				
Objeto	Primeiro Termo Aditivo de Redução de Preços - PE nº 002/2025 – SRP (Combustível).				
Valor total R\$	4.237,23 (Quatro mil, duzentos e trinta e sete reais e vinte e três centavos)				

Contrato nº	004/2025	Data Assinatura.	30/12/2025	Vigência	31/12/2026
Contratada	ASSESI BRASIL LTDA.				
Objeto	1º TERMO ADITIVO DE PRAZO PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO E CONTROLE DE SITE PARA ATENDIMENTO DA LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO (LEI 12.527/2011) E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE INTERNET, COM VELOCIDADE DE 1 GB (GIGABYTES), VIA FIBRA ÓPTICA PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	22.500,00 (Vinte e dois mil e quinhentos reais)				

Contrato nº	002/2022	Data Assinatura.	30/12/2025	Vigência	31/12/2026
Contratada	CONTACT – CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA.				
Objeto	5º TERMO ADITIVO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM GESTÃO ESTRATÉGICA, COMPREENDENDO A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS, PAINÉIS GERENCIAIS, AUDITORIA INTERNA E A IMPLEMENTAÇÃO DE MELHORIAS CONTÍNUAS, BEM COMO ORIENTAÇÃO AOS AGENTES PÚBLICOS QUANTO À GESTÃO DE ATIVOS E FLUXO DE DESPESAS, DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE.				
Valor total R\$	84.848,76 (Oitenta e quatro mil, oitocentos e quarenta e oito reais e setenta e seis centavos)				

Contrato nº	013/2025	Data Assinatura.	30/12/2025	Vigência	31/10/2026
Contratada	DIGI-EX CONSULT. TREINAMENTO E SERVIÇOS LTDA.				
Objeto	1º TERMO ADITIVO DE PRAZO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA LEGISLATIVA EM PROCESSO LEGISLATIVO, INCLUINDO A CONSULTORIA NA ATUAÇÃO GERENCIAL DA OUVIDORIA JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	100.000,00 (Cem mil reais)				

Contrato nº	002/2025	Data Assinatura.	30/12/2025	Vigência	31/12/2026
Contratada	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA LTDA.				
Objeto	1º ADITIVO DE PRAZO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS LEGAIS DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO ESTADUAL E DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO.				
Valor total R\$	32.600,00 (Trinta e dois mil e seiscentos reais)				

Contrato nº	010/2022	Data Assinatura.	30/12/2025	Vigência	30/09/2026
Contratada	CONSULITI – CONSULTORIA EM LICITAÇÃO				
Objeto	6º ADITIVO DE PRAZO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO COM ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO NOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO DE BENS COMUNS E SERVIÇOS JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE.				
Valor total R\$	55.611,90 (Cinquenta e cinco mil, seiscentos e onze reais e noventa centavos)				

Contrato nº	005/2025	Data Assinatura.	30/12/2025	Vigência	31/12/2026
Contratada	YPN TECNOLOGIA LTDA. - ME				
Objeto	1º ADITIVO DE PRAZO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO COM ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO NOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO DE BENS COMUNS E SERVIÇOS JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE.				
Valor total R\$	16.569,00 (Dezesseis mil, quinhentos e sessenta e nove reais)				

6 - Tesouraria e Contabilidade:

6.1- Conciliações Bancárias (Banco: Banco do Brasil, Ag: 4159-9 - C/C: 7457-8):

Mês	Saldos em R\$		RENDIMENTO APLIC. FINANCEIRA	SALDO BANCÁRIO CONCILIADO EM R\$
	BANCO R\$	CRÉDITO/DÉBITO		
Setembro	218.554,81	2.021,61	3.043,13	216.533,20
Outubro	222.414,83	4,54 / 1.676,35	3.073,86	220.742,72
Novembro	274.680,32	201,45	2.682,41	274.478,87
Dezembro	24.368,75	0,00	277,34	24.368,75

Não foram encontradas irregularidades nas conciliações. Verifica-se a ordem e a aplicação financeira dos recursos disponíveis. O saldo financeiro da conciliação bancária foi checado com o balancete financeiro mensal.

6.2 – Recolhimento das consignações de INSS, IRRF PF, IRRF PJ, ISS, FMSS, Empréstimos Caixa Econômica Federal, Empréstimo Banco do Brasil e Sindsep.

Movimentação das Consignações			
Posição até dezembro/2025			
Receitas (R\$)		Despesas (R\$)	
Consignações de INSS	278.716,61	Consignações de INSS	278.716,61
Consignações de IRRF – PF	341.799,33	Consignações de IRRF – PF	341.799,33
Consignações de IRRF – PJ	6.818,63	Consignações de IRRF – PJ	6.818,63
Consignações de ISS	667,25	Consignações de ISS	667,25
Contribuição Sindsep	1.478,86	Contribuição Sindsep	1.478,86
Empréstimo Caixa	254.112,51	Empréstimo Caixa	254.112,51
Empréstimo Banco do Brasil	275.058,20	Empréstimo Banco do Brasil	275.058,20
FMSS	102.348,59	FMSS	102.348,59
TOTAL R\$	1.260.999,98	TOTAL R\$	1.260.999,98

6.3 – Resumo das atividades realizadas:

Atividade Realizada	Sim	Não	Justificativa se necessário
Os pagamentos são feitos exclusivamente, em cheques e/ou ordem bancária?	x		Vem adotando o depósito on-line em conta e reduzindo a emissão de cheques.
Os pagamentos são feitos obedecendo à ordem cronológica, previamente estabelecida?	x		
Os pagamentos por meio eletrônico são devidamente comprovados?	x		Os comprovantes são arquivados nos processos de despesa.

A conciliação bancária é feita mensalmente, assinada pelo Contador, Presidente e Tesoureiro?	x		
Os recursos financeiros destinados à Câmara Municipal são contabilizados como Transferência Financeira?	x		
Os documentos da despesa são arquivados no processo de empenho?	x		
As disponibilidades financeiras estão depositadas em bancos estatais, que atende ao Art. 164 § 3º da Constituição?	x		Banco do Brasil
Os pagamentos são feitos após o prévio empenho e com assinatura do ordenador da despesa?	x		
O tesoureiro também realiza a contabilidade?		x	
Os recursos financeiros encontram-se aplicados?	x		Em aplicação no Banco do Brasil


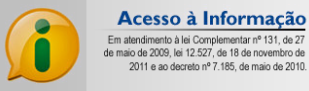
7 – Demais Despesas:




7.1 – Controle dos Veículos Oficiais:

A Câmara Municipal de Amontada dispõe de dois veículos, sendo um próprio e um locado. As viagens dos senhores Vereadores e servidores, quando necessárias para o desempenho das atividades parlamentares, são realizadas nos referidos veículos.

8 – Transparência da Gestão Fiscal e informação ao cidadão:

8.1 – O site oficial da Câmara Municipal de Amontada é:

Acompanhamento sobre a divulgação dos Instrumentos de Transparência da Gestão Fiscal e Informação ao Cidadão Site oficial: www.cmamontada.ce.gov.br			
	SIM	NÃO	Justificativa
Os Processos Licitatórios estão informados no Site da Câmara Municipal de Amontada e em tempo hábil?	X		Através do botão: 
O Acesso à informação das Despesas Orçamentárias e Extra orçamentárias estão atualizados?	X		Através do botão: 
O Serviço de Informação ao Cidadão está em funcionamento?	X		Através do botão:

			 <p>Fale com o vereador Comunique-se com seu representante</p>
As informações quanto ao Processo Legislativo (Projetos e Proposituras) estão atualizados?	X		
Os Relatórios Financeiros estão publicados?	X		<p>Através do botão:</p>  <p>LRF Em atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal</p>
Os Relatórios de Gestão Fiscal estão Publicados?	X		<p>Através do botão:</p>  <p>LRF Em atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal</p>
As Leis Municipais estão publicadas e atualizadas?	X		
O e-mail institucional do Poder Legislativo está ativo?	X		camara@camaraamontada.ce.gov.br
O Portal atende as exigências em cumprimento os Arts. 48 e 48-A da Lei de Responsabilidade Fiscal?	X		

8.2 – Informações das atividades da Ouvidoria e do Serviço de Informação ao Cidadão – SIC, no QUADRIMESTRE.

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA				
CLASSIFICAÇÃO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Denúncias	03	02	02	01
Dúvidas	01	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Serviços	SEM MOVIMENTO	01	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Solicitações	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Reclamações	01	02	SEM MOVIMENTO	01
Elogios	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	01
Urgências	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Sugestões	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO
Fale conosco	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO	SEM MOVIMENTO

8.3 –Cumprimento do Envio das Prestações de Contas Mensais ao TCM/CE por meio de Sistema Informatizado SIM (Sistema de Informação Municipal), disponível no Portal da Transparência do Tribunal de Contas dos Municípios, no endereço eletrônico:

<https://municipios->

transparencia.tce.ce.gov.br/index.php/municipios/prestacao/mun/010/versao/2025/camara/true

[Início](#) | [TCE](#) | [Fornecedores](#) | [Localizar](#) | [Ouvidoria](#)

Você está em: portal » amontada » prestação de contas

AMONTADA

[Escolher outro município »](#)

2025

[Escolher outro ano »](#)

[PREFEITURA](#)

[CÂMARA DE VEREADORES](#)

PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAIS DO SIM

Mês de Referência	Data Limite	Data de Entrega	Situação	Unidade Orçamentária
Janeiro	31/03/2025	28/02/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Fevereiro	31/03/2025	26/03/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Março	30/04/2025	25/04/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Abril	30/05/2025	26/05/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Maio	30/06/2025	17/06/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Junho	30/07/2025	23/07/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Julho	01/09/2025	21/08/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Agosto	30/09/2025	22/09/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Setembro	30/10/2025	27/10/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Outubro	01/12/2025	24/11/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL
Novembro	30/12/2025	23/12/2025	ENTREGOU EM DIA!	CÂMARA MUNICIPAL

[Voltar](#)

Última atualização em: 23/12/2025

Fonte: Dados enviados pelo Município através do Sistema de Informações Municipais - SIM.

9 – INFORMAÇÕES LEGISLATIVAS NO QUADRIMESTRE:

PROJETO DE SUBSTITUTIVO DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
00	-	-	-	-

PROJETOS DE LEI COMPLEMENTAR DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
05	05	--	-	-

PROJETOS DE LEI DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
13	13	-	-	-

PROJETOS DE LEI DO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
24	18	-	-	06

PROJETOS DE DECRETO DO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
26	26	-	-	-

PROJETO DE RESOLUÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
00	-	-	-	-

EMENDA MODIFICATIVA	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
03	03	-	-	-

INDICAÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
274	145	-	129	-

REQUERIMENTOS	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
18	18	-	--	-

REQUERIMENTOS VERBAIS	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
05	05	-	--	-

EMENDA ADITIVA	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
01	01	-	-	-

MOÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
05	05	-	-	-

PARECER PRÉVIO DO TRIBUNAL DE CONTAS	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
01	01	-	-	-

10 – CONCLUSÃO GERAL:

10.1 – Gestão Financeira:

A análise deste Controle Interno mostra o equilíbrio financeiro das contas da Câmara Municipal, demonstrando o cumprimento dos limites constitucionais, em relação ao orçamento executado. Observa-se a regularidade de todos os processos de despesas que fazem parte do balancete financeiro, acompanhados de todos os relatórios exigidos pela legislação vigente.

Considerado REGULAR.

10.2 – Gestão de Patrimônio:

Os bens patrimoniais estão devidamente identificados, o registro patrimonial está em ordem e a depreciação está sendo informada para a contabilidade mensalmente.

Considerado REGULAR.

10.3 – Gestão de Pessoal:

Considerado REGULAR.

10.4 – Compras e Almoxarifado:

Considerado REGULAR.

10.5 – Licitações e Contratos:

Verificou-se a regulação da situação dos processos licitatórios e dos contratos celebrados. Em análise, os processos estão em ordem e está regular a realização dos certames.

Considerado REGULAR.

10.6 – Tesouraria e Contabilidade:

Considerado REGULAR.

10.7 – Demais Despesas:

Considerado REGULAR.

10.8 – Transparência:

Considerado REGULAR.

10.9 – Processos Legislativos:

O controle dos processos legislativos é realizado por servidores efetivos designados pela presidência da casa, com acompanhamento do Chefe de Departamento Jurídico e assessoria contratada.

Considerado REGULAR.

10.10 – Sugestões:

O arquivo do Poder Legislativo necessita urgentemente de uma organização de documentos e espaço. Constata-se não existir espaço suficiente para o recebimento e arquivo de balancetes mensais encaminhados pelo Poder Executivo em obediência ao art. 42, caput da Constituição Estadual com redação dada pela EC Nº47/2001, que determina envio à Câmara Municipal, das prestações mensais relativas à aplicação dos recursos recebidos e arrecadados por todas as unidades gestoras da Administração Municipal, composta ainda dos Balancetes Demonstrativos e da respectiva documentação comprobatória das Receitas e Despesas e dos Créditos Adicionais do mês.

Resultante da falta de espaço, o serviço de higienização e catalogação de toda documentação que compõe o arquivo da casa encontra-se prejudicado. A orientação desta Controladoria para o gestor da Câmara Municipal de Amontada é que seja encaminhado ofício para o Poder Executivo, no sentido de sugerir que toda a documentação oriunda do

Executivo seja digitalizada, gravada em CDs e encaminhada mensalmente, como já ocorre em alguns municípios do Estado do Ceará.

Caso não seja possível os documentos serem encaminhados do Executivo na forma acima sugerida, uma outra alternativa para o Legislativo, é urgentemente providenciar um espaço para arquivo e organização de toda a documentação do Executivo e Legislativo.

Na oportunidade, orienta-se também designar 2 (dois) funcionários, capacitando-os para os trabalhos de organização e catalogação, e que se busque um sistema informatizado que proporcione a fácil localização de qualquer documento que componha o processo de despesa do Legislativo e/ou Executivo além de leis, resoluções e projetos de lei.

10.11 – Outras Considerações:

Baseada nas informações constantes deste relatório, a responsável pelo SCI – Sistema de Controle Interno, conclui que as atividades da Câmara Municipal de Amontada estão em conformidade com as exigências legais.

Amontada, 31 de dezembro de 2025.

LIVIA CARLA COUTO Assinado de forma digital por
TELES:05113129380 LIVIA CARLA COUTO
TELES:05113129380

Lívia Carla Couto Teles
Controladora Geral
Matrícula nº 0000159

CIÊNCIA DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA

Declaro ter tomado ciência do Relatório do Controle Interno referente ao
3º QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2025.

31 / 12 / 25

MARCOS CAIO MAGALHAES Assinado de forma digital por MARCOS
RODRIGUES:05787115325 CAIO MAGALHAES
RODRIGUES:05787115325

Marcos Caio Magalhães Rodrigues
Presidente do Legislativo