



**CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES – EXERCÍCIO 2025**

**Amontada – Ceará 2025**

**CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA**  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES – EXERCÍCIO 2025**  
**Amontada – Ceará 2025**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES – EXERCÍCIO 2025**

**Câmara Municipal de Amontada – CE**

**1. APRESENTAÇÃO**

O presente Relatório de Atividades tem por finalidade apresentar as principais ações desenvolvidas pela Câmara Municipal de Amontada durante o exercício de 2025, evidenciando os trabalhos administrativos, legislativos e de atendimento à população realizados ao longo do período.

As atividades executadas demonstram o compromisso institucional do Poder Legislativo Municipal com a transparência, responsabilidade administrativa, fortalecimento da cidadania e promoção do acesso da população aos serviços públicos ofertados pela Câmara Municipal.

**2. IDENTIFICAÇÃO DA GESTÃO**

Durante o exercício de 2025, a Câmara Municipal de Amontada manteve suas atividades administrativas e legislativas voltadas ao atendimento do interesse público, observando os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

A estrutura administrativa permaneceu organizada para assegurar o funcionamento das atividades legislativas, administrativas e de atendimento ao cidadão, garantindo suporte técnico às ações institucionais desenvolvidas no exercício.

**3. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E INSTITUCIONAIS**

Ao longo do ano de 2025, a Câmara Municipal desenvolveu atividades relacionadas à:

- Manutenção administrativa da estrutura legislativa;
- Apoio técnico às sessões legislativas;
- Controle e acompanhamento de processos administrativos;
- Gestão documental;
- Atendimento ao público;
- Transparência administrativa;
- Apoio aos vereadores no exercício da atividade parlamentar;
- Organização e acompanhamento dos procedimentos administrativos internos.

A gestão administrativa buscou assegurar eficiência nos serviços públicos prestados e regularidade nos atos administrativos da Câmara Municipal.

#### **4. PROCON CÂMARA MUNICIPAL**

O PROCON Câmara Municipal de Amontada realizou importante atuação na defesa dos direitos do consumidor, promovendo orientação jurídica, mediação de conflitos e atendimento administrativo à população.

##### **Dados Gerais do PROCON – Exercício 2025**

- Reclamações registradas: 103;
- Consultas e informações prestadas: aproximadamente 128;
- Reclamações solucionadas: 101;
- Audiências realizadas: 37;
- Audiências com acordo entre as partes: 19.

Também foram identificadas duas reclamações relacionadas a golpes envolvendo empresas inexistentes ou utilização de CNPJ falso.

##### **Principais Demandas Registradas**

As demandas envolveram principalmente:

- Instituições financeiras;
- Operadoras de telefonia;
- Empresas de internet;
- Concessionárias de energia;
- Seguradoras;
- Instituições de ensino;
- Comércio eletrônico;
- Prestadores de serviços diversos.

Entre as empresas mais demandadas destacaram-se:

- ENEL;
- Banco do Brasil;
- Nubank;
- Banco Bradesco;
- TIM;
- Banco BMG;

- Banco Itaú;
- Jebnet;
- OI S.A.

### **Audiências e Mediações**

Durante o exercício foram realizadas 37 audiências de conciliação, resultando em:

- 19 acordos firmados;
- 06 ausências de representantes das empresas;
- 06 casos sem proposta de acordo;
- 06 situações em que o consumidor não aceitou a proposta apresentada.

A atuação do PROCON contribuiu significativamente para a solução administrativa de conflitos, evitando judicializações desnecessárias e fortalecendo a defesa do consumidor no município.

## **5. BALCÃO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO**

O Balcão de Atendimento ao Cidadão desenvolveu serviços gratuitos de apoio documental e administrativo à população de Amontada, garantindo maior acesso da comunidade a serviços essenciais.

### **Principais Serviços Prestados**

- Xerox;
- Impressões;
- Elaboração de currículos;
- Emissão de certidões;
- Segunda via de CPF;
- Segunda via de Título de Eleitor;
- Consultas de CPF;
- Boletins de Ocorrência;
- Digitalizações;
- Emissão de boletos e documentos diversos.

### **Quantitativo dos Serviços Prestados**

#### **Serviços de Xerox**

- Aproximadamente 5.190 cópias realizadas.

#### **Impressões**

- Aproximadamente 355 impressões de documentos.

## **Currículos**

- Cerca de 30 currículos elaborados para cidadãos em busca de inserção no mercado de trabalho.

## **Certidões Emitidas**

Foram emitidas diversas certidões, dentre elas:

- Certidão Criminal;
- Certidão Receita Federal;
- Certidão Eleitoral;
- Certidão Trabalhista;
- Certidão DETRAN;
- Certidão de Distribuição Cível;
- Auditoria Militar Federal;
- Antecedentes Criminais.

Além disso, foram realizados diversos atendimentos relacionados à emissão de documentos, digitalizações e apoio administrativo à população.

## **6. ATIVIDADES DA OUVIDORIA**

A Ouvidoria da Câmara Municipal desempenhou importante papel na comunicação entre a população e o Poder Legislativo Municipal.

Durante o exercício de 2025 foram registrados:

- 21 atendimentos de informações;
- 11 solicitações;
- 12 solicitações relacionadas a processos de pagamento;
- 05 reclamações;
- 01 denúncia.

### **Total Geral de Demandas**

- 50 atendimentos registrados pela Ouvidoria em 2025.

As atividades da Ouvidoria fortaleceram os mecanismos de participação social e contribuíram para a melhoria do atendimento público.

## **7. EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E CONTROLE INSTITUCIONAL**

A Câmara Municipal manteve regularidade administrativa no exercício de 2025, observando os instrumentos legais, procedimentos internos e controles administrativos necessários ao funcionamento institucional.

As atividades desenvolvidas incluíram:

- Controle documental;
- Organização administrativa;
- Acompanhamento de processos;
- Gestão financeira e administrativa;
- Transparência das informações públicas;
- Suporte técnico às atividades legislativas.

A estrutura administrativa permaneceu voltada à eficiência dos serviços públicos e ao cumprimento das exigências legais aplicáveis ao Poder Legislativo Municipal.

## **8. TRANSPARÊNCIA E ATENDIMENTO À POPULAÇÃO**

A Câmara Municipal de Amontada buscou fortalecer a aproximação com a população por meio da ampliação dos serviços de atendimento ao cidadão, do funcionamento da Ouvidoria e das atividades desenvolvidas pelo PROCON Câmara.

Os atendimentos realizados durante o exercício demonstram a relevância social dos serviços ofertados pelo Poder Legislativo Municipal, especialmente no apoio documental, orientação ao consumidor e atendimento administrativo à comunidade.

## **9. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

As atividades desenvolvidas pela Câmara Municipal de Amontada durante o exercício de 2025 demonstram compromisso com a responsabilidade administrativa, fortalecimento institucional e promoção da cidadania.

Os serviços prestados pelo PROCON Câmara, Balcão de Atendimento e Ouvidoria contribuíram significativamente para ampliar o acesso da população aos seus direitos e aos serviços públicos disponibilizados pelo Poder Legislativo Municipal.

Dessa forma, conclui-se que as ações executadas ao longo do exercício de 2025 fortaleceram o atendimento público, a transparência institucional e a aproximação entre a Câmara Municipal e a população amontadense.

**Amontada – CE, 2025.**

Presidência da Câmara Municipal de Amontada